Atomi University

2027年度
（令和9年度）

跡見学園女子大学
入学試験要項

学校推薦型選抜

総合型選抜

特別選抜

文学部	人文学科 現代文化表現学科
マネジメント学部	マネジメント学科
観光コミュニティ学部	観光デザイン学科
心理学部	臨床心理学科

跡見学園女子大学

文京キャンパス：〒112-8687　東京都文京区大塚1-5-2
新座キャンパス：〒352-8501　埼玉県新座市中野1-9-6

問い合わせ先
［入試課］TEL：048-478-3338
https://www.atomi.ac.jp/univ/
※電話による問い合わせは、原則として志願者本人が行ってください。

contents

アドミッション・ポリシー（入学者受入方針） …… 3～4
出願から入学手続まで …… 5
1 学部・学科および募集人員 …… 6
2 入試スケジュール概要 …… 7～8
3 公募推薦入学試験 Ⅰ期・Ⅱ期〈併願制〉 …… 9～10
4 跡見校友子女推薦入学試験 Ⅰ期・Ⅱ期〈専願制〉 …… 11～12
5 総合型選抜 Ⅰ期［一般型］〈専願制〉 …… 13～14
6 総合型選抜 Ⅰ期［英語検定試験利用型］〈専願制〉 …… 15～16
7 総合型選抜 Ⅰ期［探究型］〈専願制〉 …… 17～18
8 総合型選抜 Ⅰ期［一般型］〈併願制〉 …… 19～20
9 総合型選抜 Ⅱ期・Ⅲ期［一般型］〈併願制〉 …… 21～22
10 総合型選抜 Ⅱ期・Ⅲ期［英語検定試験利用型］〈併願制〉 …… 23～24
11 特別選抜（帰国生・社会人） …… 25～27
12 出願手続 …… 28～30
13 Web出願の流れ …… 31～34
14 試験に関する諸注意① …… 35～37
15 試験に関する諸注意② …… 38
16 合格発表 …… 38
17 合否案内サービス利用方法 …… 39
18 入学手続 …… 40
19 入学前オリエンテーション …… 40
20 学費 …… 41
21 試験場案内図　文京キャンパス …… 42

事前相談について

●身体の機能の障害や疾病・負傷等のため、受験上および入学後に特別な配慮を必要とする場合は、出願に先立ち、本学入試課にご相談ください。
●外国の学校を卒業した方（外国人留学生など）が出願を希望する場合は、事前に出願資格の確認を行いますので、出願期間前のできるだけ早い時期に入試課にお問い合わせください。

連絡先：入試課　電話 048（478）3338［直通］

個人情報の取り扱いについて

志願票等で本学が知り得た個人情報は、本学での入試関連業務に限り使用します。

証明書の氏名について

婚姻等の事情により、入学志願票と出身学校等が発行する証明書の氏名が異なる場合は、氏名変更を証明する書類（戸籍抄本等）を添付してください。

アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）

跡見学園女子大学のアドミッション・ポリシー

跡見学園女子大学は、以下のような能力・意欲・目標を持つ人を求めます。
1．大学教育に求められる基礎的な知識・技能、思考力・判断力・表現力を持つ人
2．本学の教育課程を理解し、修得しようとする意欲を持つ人
3．入学後、学問を通じて幅広い視野と専門的学識を身につけ、自律的かつ自立的な社会人となることを目標とする人
以上のような能力・意欲・目標を持つ学生を受け入れるため、跡見学園女子大学では入学者選抜において、以下の観点から多面的な評価を行います。

◎：特に重点を置いている　○：重点を置いている

学力の3要素	評価項目	一般選抜 特待生選抜	学校推薦型選抜			総合型選抜	
		学力試験	調査書（評定）	課題作文	面接	課題レポート・作文	面接・出願書類
知識技能	高等学校で履修した主要教科・科目について、教科書レベルの基礎的な知識を有している。	◎	◎				
	志望分野に関する基礎的な知識を有している。						○
	基礎的な英語運用能力を有している。	○					○
思考力判断力表現力	基本的な文章理解力と論理的思考力を有している。	○		◎		◎	
	物事に対して多面的に考察し、自分の考えを文章で表現できる。			○		○	
	他者の意見や考えを理解し、自分の考えを口頭で表現できる。				○		○
主体性多様性協働性	自らの成長を希求し、主体的に学修しようとする意欲を有している。				◎		◎
	他者とのコミュニケーションの基本が身についている。				◎		◎

学部・学科のアドミッション・ポリシー

文　学　部

文学部は、以下のような人を求めています。
1. 常に人間の文化的活動に深い関心を持ち、積極的に実践しようとする人。
2. これまでの文化や社会の在り方に関心を払い、その根本から思考を深めようとする人。
3. グローバル化する社会の中で、基礎となる教養を学びつつ専門性を深めながら新しい文化や社会の担い手となる意欲を有している人。
4. 物事に対して積極的に関わり真摯な態度で取り組もうとする人。
5. 知識・技能を活用して課題を見いだし、収集した情報をもとに自ら考え判断できる人。
6. 多様な人々と協議し、自らの考えを述べ、文章として表現できる人。

■人文学科

本学科は、以下のような人を求めます。
1. 文学や芸術に興味を持ち、作品の背景について知識を深め、表現技法などを学びたい人。
2. 文章を書くことが好きで、物語、シナリオ、短歌、俳句、評論・随筆など様々なジャンルの創作にチャレンジして表現力を磨きたい人。
3. 日本及び諸外国の歴史や文化、また現代の思想や社会に興味を持ち、多面的に考察する力を養いたい人。
4. 日本と諸外国との関わりに興味があり、国際社会における日本について様々な角度から考察する力を養うと同時に、主体的に多様な価値観に触れ、国際的な問題について判断する力を養いたい人。

そのために、高校時代には国語や英語、地理歴史、公民などの教科を幅広く学修することを求めます。また、以下のようなことを指針にして高校生活を過ごすことを求めます。
1. 文学作品や芸術作品の価値や魅力について考える機会を多く持つこと。
2. 様々なジャンルの文章に触れ、また、自己を表現する機会を多く持つこと。
3. 歴史や社会のなりたちに対する関心を高めること。
4. 書籍や新聞などの様々なメディアを通じて、今日の日本や諸外国が直面している課題について知識や理解を深めること。

■現代文化表現学科

本学科は、以下のような人を求めます。
1. アート、エンターテインメント、ファッション、デザインなど、現代の文化表現に興味を持っている人。
2. 様々な文化表現を積極的に鑑賞し、さらにそれらについて読書したり考察したりすることを楽しめる人。
3. 将来、そうした文化表現を生み出し、世の中に行き渡らせるような仕事に就きたい人。

そのために、以下のようなことを指針にして高校生活を過ごすことを求めます。
1. 読解力や文章表現力を伸ばすこと。
2. 芸術の鑑賞や作品制作を通じて表現への感性を磨くこと。
3. 授業以外にも、映画、音楽等々、自分が興味を持つ分野の作品や作者に関する知識を積極的に身につけること。

マネジメント学部

マネジメント学部は、以下のような人を求めます。
1. 社会の様々な問題に関心を持ち、その問題点について自分の意見を表現できる人。
2. 企業、公共、文化、生活環境などにおけるマネジメントについて関心を持ち、その問題点について自分の意見を表現できる人。
3. 組織や事業の運営で主体的な意思決定に意欲を持つ人。

■マネジメント学科

本学科は、以下のような人を求めます。
1. 企業活動に興味があり、企業経営全般、あるいは、人事、経理、商品開発、広告・広報、法務など特定分野の知識と技能を身につけたい人。
2. 公務員など、公共性の高い活動に関心があり、法律や行政の知識を身につけたい人。
3. 音楽、映画、演劇、美術、スポーツ、エンターテインメントなど、文化領域に興味があり、それらの活動の育成、支援、創出、運営などの知識を身につけたい人。
4. 政治、経済、社会、文化の幅広い領域に関心を持ち、ビジネスのグローバルな発展や市民生活の向上のために、社会の第一線で活躍したいという意欲を持つ人。

そのために、以下のようなことを指針にして、高校生活を過ごすことを求めます。
1. 現代の社会、経済、文化の成り立ちや、しくみに興味を持ち、理解しようと努めること。
2. 書籍、マスメディア、インターネットなどを通じて、これから解決すべき諸問題について、理解しようと努めること。
3. 何事にも好奇心を持ち、世の中の変化、社会のゆくえについて、自分自身で考えてみる習慣をつけること。

観光コミュニティ学部

観光コミュニティ学部は、観光とまちづくりに関する新しいデザインの学識や技能を備え、観光事業、観光業界や地域社会の抱えるさまざまな課題を解決し、活性化に貢献できる人材の養成を目的としています。
そのため観光コミュニティ学部は、以下のような人を求めます。
1. 日頃から国内外の観光動向に深い関心を持つ人。
2. 地域社会とつながり、そのあり方を問い直そうとする人。
3. 地域社会を活性化し、観光交流を活発にしようとする人。

■観光デザイン学科

本学科は、以下のような人を求めます。
1. 好奇心をもって旅することが好きな人。
2. 各地の歴史、風土、文化に興味や関心がある人。
3. 国内外の人々と積極的に交流を深めたい人。
4. 他者への思いやりがある人。

そのために、以下のようなことを指針にして高校生活を過ごすことを求めます。
1. 日本語や外国語の「話す力」「聞く力」「書く力」「読む力」のレベルアップにより、コミュニケーション力を高めること。
2. 日本や諸外国の地理・歴史、風土、文化等に対する知的関心を高めること。
3. 授業以外にも、旅行や資料・映像等のほか、積極的な交流を通じて、異文化についての知識の修得や理解を深めること。

心理学部

心理学部は、以下のような人を求めます。
1. 人間の心のメカニズムに関心を持ち、バランスのとれた考え方をしようとする人。
2. よりよく生きることを目指そうとする人。
3. 心理学を活かして社会に貢献しようとする人。

■臨床心理学科

本学科は、以下のような人を求めます。
1. 心の支援に関心があり、謙虚な態度で支援を実践しようとする人。
2. 自らの心身の健康を目指そうとする人。
3. 人々が健やかな心で生きていける社会の実現のために努力しようとする人。

そのために、以下のようなことを指針にして高校生活を過ごすことを求めます。
1. 心身の健康に関心をもち、自分の心の健康に注意を払って生活すること。
2. 悩みを持つ人や、困難を抱えた人の立場も考えて、行動すること。
3. 周りの人々との関わりや、読書などを通じて、人の心の理解を深めること。

出願から入学手続まで

❶ 入試種別の確認

入試によって、試験方法や科目、出願期間、提出書類が異なります。
入試内容については本要項にて確認してください。

❷ マイページの登録

Web出願サイトにアクセス。
ガイダンスに従って、メールアドレスなど必要事項を登録してください。

➡「出願手続」P. 28、「Web出願の流れ」P. 31参照

❸ 出願内容の登録

ガイダンスに従って入試種別、学部・学科等を選択し、個人情報など必要事項を登録してください。

➡「出願手続」P. 29、「Web出願の流れ」P. 32参照

❹ 入学検定料の支払い

入学検定料の支払い方法を確認してください。

➡「出願手続」P. 29、「Web出願の流れ」P. 33参照

❺ Web志願票等の印刷

Web出願サイトにログインをして、Web志願票、宛名シート、注意文書の 3 点を印刷してください。

➡「出願手続」P. 28、「Web出願の流れ」P. 34参照

❻ 出願書類の提出（郵送）

❺で印刷したWeb志願票、調査書等の必要書類を簡易書留速達郵便で本学に郵送してください。
（締切日当日の消印有効）

※出願は、Web出願サイトでの登録完了後、入学検定料を支払い、必要書類を郵送して完了となります。登録および入学検定料の支払いだけでは出願は完了していませんので注意してください。

出願締切後に郵送した書類は一切受け付けませんので、十分注意してください。

➡「出願手続」P. 29、「Web出願の流れ」P. 34参照

❼ 受 験 票

本学で出願を確認後、受験票を配信します。Web出願システムよりダウンロードできる状態にしますので、必ず印刷してください（郵送はしません）。
試験当日に必ず持参してください。

➡「出願手続」P. 30、「Web出願の流れ」P. 34参照

❽ 受　　験

受験票および本要項にて、試験場や入室時刻等を再度確認の上、受験してください。

❾ 合格発表

インターネット（スマートフォン・パソコン）から合否の確認ができます。（合格発表日の10:00より案内します。）

➡「合格発表」P. 38参照

❿ 入学手続

学費等納入および手続書類提出期間を確認してください。

➡「入学手続」P. 40参照

chapter 1

学部・学科および募集人員

学校推薦型選抜・特別選抜

※Ⅰ期・Ⅱ期の合計人数

学部・学科		入学定員	学校推薦型選抜		特別選抜	
			公募※	跡見校友子女※	帰国生	社会人
文学部	人文学科	95名	3名	2名	若干名	若干名
	現代文化表現学科	105名	3名	2名	若干名	若干名
マネジメント学部	マネジメント学科	95名	3名	2名	若干名	若干名
観光コミュニティ学部	観光デザイン学科	95名	3名	2名	若干名	若干名
心理学部	臨床心理学科	95名	3名	2名	若干名	若干名

総合型選抜

学部・学科		入学定員	Ⅰ期		Ⅱ期	Ⅲ期
			専願制	併願制	併願制	併願制
文学部	人文学科	95名	20名	5名	5名	若干名
	現代文化表現学科	105名	25名	6名	5名	若干名
マネジメント学部	マネジメント学科	95名	20名	5名	5名	若干名
観光コミュニティ学部	観光デザイン学科	95名	20名	5名	5名	若干名
心理学部	臨床心理学科	95名	20名	5名	5名	若干名

入試種別

学校推薦型選抜	公募推薦入学試験	すべての高等学校および中等教育学校の生徒・卒業生（2025年度卒業者）が対象となる推薦入試です。
	跡見校友子女推薦入学試験	学園卒業生〈跡見学園女子大学、跡見学園短期大学（跡見学園女子大学短期大学部）、跡見学園高等学校の卒業生〉、または本学（大学院を含む）在学生の3親等以内で、すべての高等学校および中等教育学校の生徒・卒業生（2025年度卒業者）が対象となる推薦入試です。
総合型選抜	総合型選抜［一般型］	本学の教育目標・教育課程を理解し、本学への入学意欲が高く、学修目標が明確な者を入学させるための入試です。基礎学力および学修意欲・目標、コミュニケーション力を総合的に評価します。
	総合型選抜［英語検定試験利用型］	本学が指定する外部英語検定試験の結果・成績を有する方を対象とし、基礎学力および学修意欲・目標、コミュニケーション力を総合的に評価します。
	総合型選抜［探究型］	高等学校・中等教育学校における「総合的な探究の時間」を通して実践した探究活動の経験を活かせる入試です。基礎学力および学修意欲・目標、コミュニケーション力やプレゼンテーション力を総合的に評価します。
特別選抜	帰国生入学試験	日本国籍を有し外国において学校教育を受けた方を対象とした特別選抜入試です。
	社会人入学試験	高等学校および中等教育学校を卒業し、2027年3月31日現在で満23歳以上の社会人が対象です。

学校推薦型選抜・総合型選抜における配慮事項について

学校推薦型選抜および総合型選抜においては、課外活動や各種資格取得等に関して、志願時までの成果だけでなく、志願者の成果獲得に向けた努力のプロセスや本学で学ぼうとする意欲を多面的・総合的に評価します。

chapter 2

入試スケジュール概要

学部・学科	入試種別			出願期間	
文学部 人文学科 現代文化表現学科 マネジメント学部 マネジメント学科 観光コミュニティ学部 観光デザイン学科 心理学部 臨床心理学科	学校推薦型選抜	公募	Ⅰ期	郵送	2026年11月1日(日)～11月6日(金) (締切日消印有効)
			Ⅱ期		2026年11月23日(月)～12月7日(月) (締切日消印有効)
		跡見校友子女	Ⅰ期		2026年11月1日(日)～11月6日(金) (締切日消印有効)
			Ⅱ期		2026年11月23日(月)～12月7日(月) (締切日消印有効)
	総合型選抜	総合型Ⅰ期〈専願制〉 [一般型] [英語検定試験利用型] [探究型]		郵送	2026年9月1日(火)～9月18日(金) (締切日消印有効)
		総合型Ⅰ期〈併願制〉 [一般型]			2026年9月14日(月)～10月2日(金) (締切日消印有効)
		総合型Ⅱ期〈併願制〉 [一般型] [英語検定試験利用型]			2026年11月23日(月)～12月7日(月) (締切日消印有効)
		総合型Ⅲ期〈併願制〉 [一般型] [英語検定試験利用型]			2027年2月19日(金)～3月3日(水) (締切日消印有効)
	特別選抜	帰国生・社会人		郵送	2026年11月1日(日)～11月6日(金) (締切日消印有効)

Check the calendar!

9月 2026

出願期間
9/1(火)～9/18(金)
総合型Ⅰ期(専願制)

出願期間
9/14(月)～10/2(金)
総合型Ⅰ期(併願制)

10月

試験日
10/11(日)
総合型Ⅰ期(専願制・2次選考)
総合型Ⅰ期(併願制)

11月

出願期間
11/1(日)～11/6(金)
公募Ⅰ期
跡見校友子女Ⅰ期
帰国生・社会人

合格発表
11/1(日)
総合型Ⅰ期(専願制・併願制)

	試験日	合格発表	入学手続期間	試験科目	試験場	詳細ページ
	2026年11月15日(日)	2026年12月1日(火)	2026年12月1日(火)～12月7日(月)	書類審査（課題作文含む） 面接	本学 （文京キャンパス）	9
	2026年12月13日(日)	2026年12月17日(木)	2026年12月17日(木)～12月23日(水)			10
	2026年11月15日(日)	2026年12月1日(火)	2026年12月1日(火)～12月7日(月)			11
	2026年12月13日(日)	2026年12月17日(木)	2026年12月17日(木)～12月23日(水)			12
	1次選考(書類審査)	2026年10月1日(木) 結果発表	2026年11月1日(日)～11月9日(月)	[**一般型**] 面接（2次選考）※ ※1次は書類審査 [**英語検定試験利用型**] 面接（2次選考）※ ※1次は書類審査 [**探究型**] 面接〈探究活動に関するプレゼンテーションを含む〉（2次選考）※ ※1次は書類審査		13 ～ 18
	2次選考 **2026年10月11日(日)**	2026年11月1日(日)				
	2026年10月11日(日)	2026年11月1日(日)		筆記試験（課題作文） 面接		19 20
	2026年12月13日(日)	2026年12月17日(木)	2026年12月17日(木)～12月23日(水)	[**一般型**] 筆記試験（課題作文） 面接 [**英語検定試験利用型**] 面接		21 ～ 24
	2027年3月9日(火)	2027年3月12日(金)	2027年3月12日(金)～3月18日(木)	[**一般型**] 筆記試験（課題作文） 面接 [**英語検定試験利用型**] 面接		
	2026年11月15日(日)	2026年12月1日(火)	2026年12月1日(火)～12月7日(月)	筆記試験（課題作文） 面接		25 ～ 27

12月 **1月** 2027 **2月** **3月**

試験日
11/15(日)
公募Ⅰ期
跡見校友子女Ⅰ期
帰国生・社会人

出願期間
11/23(月)～12/7(月)
公募Ⅱ期
跡見校友子女Ⅱ期
総合型Ⅱ期(併願制)

試験日
12/13(日)
公募Ⅱ期
跡見校友子女Ⅱ期
総合型Ⅱ期(併願制)

出願期間
2/19(金)～3/3(水)
総合型Ⅲ期(併願制)

試験日
3/9(水)
総合型Ⅲ期(併願制)

合格発表
12/1(火)
公募Ⅰ期 / 跡見校友子女Ⅰ期 / 帰国生・社会人

合格発表
12/17(木)
公募Ⅱ期 / 跡見校友子女Ⅱ期 / 総合型Ⅱ期(併願制)

合格発表
3/12(金)
総合型Ⅲ期(併願制)

chapter 3

公募推薦入学試験 Ⅰ期・Ⅱ期 併願制

A 出願資格

次の各項のすべてに該当する女子。

（1）高等学校もしくは中等教育学校を2025年度に卒業した者および2027年3月に卒業見込みの者（2026年度の年度途中に卒業した者を含む）、または文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を2025年度に修了した者および2027年3月に修了見込みの者（2026年度の年度途中に修了した者を含む）。

（2）全体の学習成績の状況（評定平均値）が3.2以上の者。

（3）高等学校長もしくは中等教育学校長または在外教育施設の学校長の推薦を有する者。

B 選抜方法

●書類審査（課題作文含む）

●面接

C 入試日程

	Ⅰ期	Ⅱ期
出願期間（入学検定料納入期間）	郵送出願： 2026年11月1日(日)～11月6日(金) 締切日消印有効	郵送出願： 2026年11月23日(月)～12月7日(月) 締切日消印有効
試験日	2026年11月15日(日)	2026年12月13日(日)
試験場	本学 文京キャンパス（東京都文京区）	➡ 詳細はP.42参照
合格発表日時	2026年12月1日(火) 午前10時 ➡ 詳細はP.38参照	2026年12月17日(木) 午前10時 ➡ 詳細はP.38参照
入学手続期間	2026年12月1日(火)～12月7日(月)	2026年12月17日(木)～12月23日(水)
	学費等納入（銀行振込）・入学手続書類提出（郵送のみ／締切日消印有効）➡ 詳細はP.40参照	
その他	合否結果は、出身高等学校長もしくは中等教育学校長にも速達で通知します。	

D 時間割

■ Ⅰ期

受験者入室	12：00～13：00
受験者ガイダンス	13：10～13：20
面接開始	13：30より開始

※面接（1人約10分）の終了時刻は受験者数により異なります。

■ Ⅱ期

受験者入室	8：30～9：30
受験者ガイダンス	9：40～9：50
面接開始	10：00より開始

※面接（1人約10分）の終了時刻は受験者数により異なります。

E 出願書類

	提出書類	備考
1	**Web志願票**	写真データを準備し、出願登録の際にアップロードしてください。
2	**調査書（開封無効）**	高等学校・中等教育学校が作成し厳封されたもの
3	**推薦書（開封無効）＊1**（本学指定様式）	様式は大学ホームページよりダウンロードしてください。 （https://www.atomi.ac.jp/univ/admission/university/） ＊1　推薦書はダウンロード後、高等学校・中等教育学校が作成（厳封） ＊2　課題作文の課題は指定様式に掲載
4	**志望理由書**（本学指定様式）	
5	**課題作文＊2**（本学指定様式）	

chapter 4

跡見校友子女推薦入学試験Ⅰ期・Ⅱ期 専願制

- 跡見校友子女推薦入学試験での入学者は、入学金が半額（100,000円）になります。
- 出願をお考えの方は、出願資格確認のため事前に入試課までお問い合わせください。

A 出願資格

次の各項のすべてに該当する女子。

（1）高等学校もしくは中等教育学校を2025年度に卒業した者および2027年3月に卒業見込みの者（2026年度の年度途中に卒業した者を含む）、または文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を2025年度に修了した者および2027年3月に修了見込みの者（2026年度の年度途中に修了した者を含む）。

（2）学園卒業生〈跡見学園女子大学、跡見学園短期大学（跡見学園女子大学短期大学部）、跡見学園高等学校の卒業生〉、または本学（大学院を含む）在学生の3親等以内の者。

（3）全体の学習成績の状況（評定平均値）が3.0以上の者。

（4）本学を第1志望とする者。

（5）高等学校長もしくは中等教育学校長または在外教育施設の学校長の推薦を有する者。

B 選抜方法

- 書類審査（課題作文含む）
- 面接

C 入試日程

	Ⅰ期	Ⅱ期
出願期間（入学検定料納入期間）	郵送出願： 2026年11月1日(日)～11月6日(金) 締切日消印有効	郵送出願： 2026年11月23日(月)～12月7日(月) 締切日消印有効
試験日	2026年11月15日(日)	2026年12月13日(日)
試験場	本学 文京キャンパス（東京都文京区） ➡ 詳細はP.42参照	
合格発表日時	2026年12月1日(火) 午前10時 ➡ 詳細はP.38参照	2026年12月17日(木) 午前10時 ➡ 詳細はP.38参照
入学手続期間	2026年12月1日(火)～12月7日(月)	2026年12月17日(木)～12月23日(水)
	学費等納入（銀行振込）・入学手続書類提出（郵送のみ／締切日消印有効）➡ 詳細はP.40参照	
その他	合否結果は、出身高等学校長もしくは中等教育学校長にも速達で通知します。	

D 時間割

■ Ⅰ期

受験者入室	12：00～13：00
受験者ガイダンス	13：10～13：20
面接開始	13：30より開始

※面接（1人約10分）の終了時刻は受験者数により異なります。

■ Ⅱ期

受験者入室	8：30～9：30
受験者ガイダンス	9：40～9：50
面接開始	10：00より開始

※面接（1人約10分）の終了時刻は受験者数により異なります。

E 出願書類

	提出書類	備考
1	**Web志願票**	写真データを準備し、出願登録の際にアップロードしてください。
2	**調査書（開封無効）**	高等学校・中等教育学校が作成し厳封されたもの
3	**推薦書（開封無効）＊1**（本学指定様式）	様式は大学ホームページよりダウンロードしてください。 （https://www.atomi.ac.jp/univ/admission/university/） ＊1　推薦書はダウンロード後、高等学校・中等教育学校が作成（厳封） ＊2　課題作文の課題は所定用紙に掲載
4	**志望理由書**（本学指定様式）	
5	**課題作文＊2**（本学指定様式）	
6	**学園卒業生の卒業証明書＊3 または 本学在学生の在学証明書＊4**	＊3　跡見学園女子大学、跡見学園短期大学（跡見学園女子大学短期大学部）、跡見学園高等学校のいずれかの卒業証明書 ＊4　跡見学園女子大学、跡見学園女子大学大学院の在学証明書
7	**学園卒業生（または本学在学生）との続柄を証明する公的書類**	住民票等、公的書類

注意事項　出願書類に虚偽の記載があった場合には、出願受付または合格（合格した場合）を取り消すことがあります。

chapter 5

総合型選抜 Ⅰ期［一般型］専願制

A 出願資格

次の各項のいずれかに該当する女子で、本学への入学と勉学に強い意欲を持つ者、かつⅠ期専願制の場合は、本学を第１志望校とし、合格した場合には必ず入学する意思の有る者。

（１）高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および2027年3月卒業見込みの者。
（２）通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2027年3月修了見込みの者。
（３）文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者および2027年3月修了見込みの者。
（４）専修学校の高等課程（修業年限が３年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定したものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者および2027年3月修了見込みの者。
（５）高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者および2027年3月31日までに合格見込みの者で、2027年3月31日までに18歳に達するもの。

B 選抜方法

1次選考 ●志望理由書　●事前課題レポート
2次選考 ●面接

C 入試日程

	1次選考	2次選考
出願期間（入学検定料納入期間）	郵送出願：2026年９月１日（火）～９月18日（金） 締切日消印有効	
試験日	書類審査	2026年10月11日(日)
試験場	—	本学 文京キャンパス（東京都文京区） ➡ 詳細はP.42参照
1次：結果通知日時 2次：合格発表日時	2026年10月１日(木) 午前10時 ➡ 詳細はP.38参照	2026年11月１日(日) 午前10時 ➡ 詳細はP.38参照
入学手続期間	2026年11月１日(日)～11月9日(月) 学費等納入（銀行振込）・入学手続書類提出（郵送のみ／締切日消印有効）➡ 詳細はP.40参照	
その他	合否結果は、出身高等学校長もしくは中等教育学校長にも速達で通知します。	

※1次選考結果通知、合否結果通知および合格者への各種書類の到着は、合格発表日またはその翌日となります。

D 時間割（２次選考）

1次選考の合格者には、1次選考結果通知の際に個別に集合時刻を通知します。
※面接は1人約15分程度

E 出願書類

	提出書類	備考
1	**Web志願票**	写真データを準備し、出願登録の際にアップロードしてください。
2	**調査書（開封無効）**	高等学校・中等教育学校が作成し厳封されたもの
3	**志望理由書**（本学指定様式）	様式は大学ホームページよりダウンロードしてください。 (https://www.atomi.ac.jp/univ/admission/university/) ＊事前課題レポートのレポート課題は 大学公式サイトに掲載
4	**事前課題レポート＊**（本学指定様式）	
5	**出願資格の（4）、（5）による者は、その出願資格を証明する書類**	高卒認定合格者は、その**合格成績証明書**。高卒認定合格見込み者は、高等学校卒業程度認定試験「合格見込成績証明書」。なお、免除科目がある場合は、高等学校（中等教育学校を含む）の成績証明書等を併せて提出してください。 その他の出願資格による者は、その出願資格を証明する書類。

chapter 6

総合型選抜 Ⅰ期［英語検定試験利用型］専願制

A 出願資格

出願資格〔P.13参照〕に加え、次の外部英語検定試験において所定のスコアを有する者

	検定試験	スコア	証明書類
①	実用英語技能検定（S-CBT を含む）	1700～	合格証明書またはCSEスコア証明書
②	GTEC（CBT タイプまたは検定版）	680～	OFFICIAL SCORE CERTIFICATE
③	TEAP	135～	成績表（OFFICIAL SCORE REPORT）
④	IELTS	4.0～	成績証明書（Test Report Form）

＊取得年月を問わない。ただし、有効期限のある検定試験は有効期限内に限る。
＊外部英語検定試験の合格証明書またはスコアを証明する書類は「原本（コピー可）」とする。
＊実用英語技能検定試験（英検）の合格証明書は「和文」・「英文」のいずれかを提出すること。デジタル証明書での提出は不可。

B 選抜方法

- 志望理由書
- 面接

C 入試日程

	1次選考	2次選考
出願期間（入学検定料納入期間）	郵送出願：2026年９月１日（火）～９月18日（金） 締切日消印有効	
試験日	書類審査	2026年10月11日(日)
試験場	—	本学 文京キャンパス（東京都文京区） ➡ 詳細はP.42参照
1次：結果通知日時 2次：合格発表日時	2026年10月１日(木) 午前10時 ➡ 詳細はP.38参照	2026年11月１日(日) 午前10時 ➡ 詳細はP.38参照
入学手続期間	2026年11月１日(日)～11月９日(月) 学費等納入（銀行振込）・入学手続書類提出（郵送のみ／締切日消印有効）➡ 詳細はP.40参照	
その他	合否結果は、出身高等学校長もしくは中等教育学校長にも速達で通知します。	

D 時間割（2次選考）

1次選考の合格者には、1次選考結果通知の際に個別に集合時刻を通知します。
※面接は1人約15分程度

E 出願書類

	提出書類	備考
1	**Web志願票**	写真データを準備し、出願登録の際にアップロードしてください。
2	**調査書（開封無効）**	高等学校・中等教育学校が作成し厳封されたもの
3	**志望理由書**（本学指定様式）	様式は大学ホームページより ダウンロードしてください。 （https://www.atomi.ac.jp/univ/admission/university/）
4	**英語検定試験の合格証または、スコアを証明する書類**	原本（コピー可） 取得年月を問わない。ただし、有効期限のある検定試験は有効期限内に限る。
5	**出願資格の（4）、（5）による者は、その出願資格を証明する書類**	高卒認定合格者は、その**合格成績証明書**。高卒認定合格見込み者は、高等学校卒業程度認定試験「合格見込成績証明書」。なお、免除科目がある場合は、高等学校（中等教育学校を含む）の成績証明書等を併せて提出してください。 その他の出願資格による者は、その出願資格を証明する書類。

chapter 7

総合型選抜 Ⅰ期［探究型］専願制

A 出願資格

出願資格〔P.13参照〕と同じ

B 選抜方法

1次選考 ●志望理由書・探究活動報告書
2次選考 ●面接（探究活動に関するプレゼンテーションを含む）

C 入試日程

	1次選考	2次選考
出願期間（入学検定料納入期間）	郵送出願：2026年９月１日（火）～９月18日（金） 締切日消印有効	
試験日	書類審査	2026年10月11日(日)
試験場	—	本学 文京キャンパス（東京都文京区） ➡ 詳細はP.42参照
1次：結果通知日時 2次：合格発表日時	2026年10月１日(木) 午前10時 ➡ 詳細はP.38参照	2026年11月１日(日) 午前10時 ➡ 詳細はP.38参照
入学手続期間	2026年11月１日(日)～11月9日(月) 学費等納入（銀行振込）・入学手続書類提出（郵送のみ／締切日消印有効）➡ 詳細はP.40参照	
その他	合否結果は、出身高等学校長もしくは中等教育学校長にも速達で通知します。	

D 時間割（2次選考）

1次選考の合格者には、1次選考結果通知の際に個別に集合時刻を通知します。
※面接は1人約25分程度

E 2次選考：面接（探究活動に関するプレゼンテーションを含む）の流れについて

10分以内	探究活動に関するプレゼンテーション	最初に探究活動報告書の内容について、プレゼンテーションをしてもらいます。なお、受験者は独自に用意した「プレゼンテーション資料」を用いることができます（A4片面・5枚以内）。「プレゼンテーション資料」を使用する場合は、試験当日に4部（本人用1部を含む）持参してください。
▼		
15分	質疑応答	探究活動報告書および志望理由書に関する質疑応答を行います。

F 出願書類

	提出書類	備考
1	**Web志願票**	写真データを準備し、出願登録の際にアップロードしてください。
2	**調査書（開封無効）**	高等学校・中等教育学校が作成し厳封されたもの
3	**志望理由書**（本学指定様式）	様式は大学ホームページより ダウンロードしてください。 （https://www.atomi.ac.jp/univ/admission/university/）
4	**探究活動報告書**（本学指定様式）	
5	**探究活動実績資料**	探究活動報告書に記載した探究活動について、取り組んだ成果をまとめたもの。**A4片面・5枚以内**にまとめ、**各ページに氏名を記入**して提出。**2枚以上の場合は通し番号**をつけてください。 写真や画像を使用して提出する場合は、上記5枚の中に収めてください。
6	**出願資格の（4）、（5）による者は、その出願資格を証明する書類**	高卒認定合格者は、その**合格成績証明書**。高卒認定合格見込み者は、高等学校卒業程度認定試験「合格見込成績証明書」。なお、免除科目がある場合は、高等学校（中等教育学校を含む）の成績証明書等を併せて提出してください。 その他の出願資格による者は、その出願資格を証明する書類。

▶探究活動報告書のテーマ・内容について

以下の経験に基づいた探究活動について報告書を作成してください。

■高等学校・中等教育学校の「総合的な探究の時間」等での探究学習

■本学オープンキャンパスの「体験授業」「探究ワークショップ」の受講をきっかけに、自身で探究を深めたこと

※探究活動報告書のテーマ・内容は志望学科との関連性を問いません。

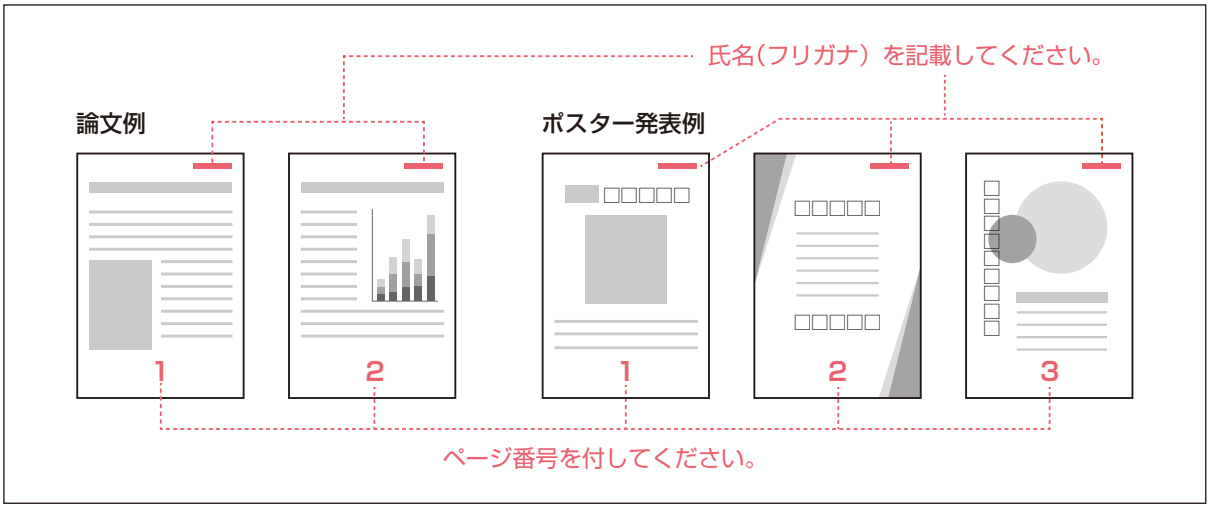
▶探究活動実績資料

以下のものが対象となります。

① 学内、学外での探究学習の報告会や発表会等で使用した資料

② その他、自身の興味・関心に基づき探究学習を行い、成果としてまとめた資料

探究活動実績資料 提出書類例



chapter 8

総合型選抜 Ⅰ期［一般型］併願制

A 出願資格

出願資格〔P.13参照〕と同じ

B 選抜方法

- 志望理由書
- 筆記試験（課題作文）
- 面接

C 入試日程

出願期間（入学検定料納入期間）	郵送出願：2026年 9 月14日(月) ～ 10月 2 日(金) 締切日消印有効
試験日	2026年10月11日(日) 午前10時
試験場	本学 文京キャンパス（東京都文京区） ➡ 詳細はP.42参照
合格発表日時	2026年11月 1 日(日) 午前10時 ➡ 詳細はP.38参照
入学手続期間	2026年11月 1 日(日) ～ 11月9日(月) 学費等納入（銀行振込）・入学手続書類提出（郵送のみ／締切日消印有効）➡ 詳細はP.40参照
その他	合否結果は、出身高等学校長もしくは中等教育学校長にも速達で通知します。

D 時間割

時限	第１時限（60分）	第２時限
試験科目	課題作文	面　接
試験室・控室入室	9：30～10：30	13：00 まで
出欠点検・問題等配付	10：40～10：50	13：10～13：20
答案作成・面接	11：00～12：00	13：30 より開始

※面接（1人約15分）の終了時刻は受験者数により異なります。

E 出願書類

	提出書類	備考
1	**Web志願票**	写真データを準備し、出願登録の際にアップロードしてください。
2	**調査書（開封無効）**	高等学校・中等教育学校が作成し厳封されたもの
3	**志望理由書**（本学指定様式）	様式は大学ホームページより ダウンロードしてください。 （https://www.atomi.ac.jp/univ/admission/university/）
4	**出願資格の（4）、（5）による者は、その出願資格を証明する書類**	高卒認定合格者は、その**合格成績証明書**。高卒認定合格見込み者は、高等学校卒業程度認定試験「合格見込成績証明書」。なお、免除科目がある場合は、高等学校（中等教育学校を含む）の成績証明書等を併せて提出してください。 その他の出願資格による者は、その出願資格を証明する書類。

chapter 9

総合型選抜 Ⅱ期・Ⅲ期［一般型］ 併願制

A 出願資格

出願資格〔P.13参照〕と同じ

B 選抜方法

●筆記試験（課題作文）
●面接（書類審査を含む）

C 入試日程

	Ⅱ 期	Ⅲ 期
出願期間（入学検定料納入期間）	郵送出願： 2026年11月23日(月) ～ 12月 7 日(月) 締切日消印有効	郵送出願： 2027年 2 月19日(金) ～ 3 月 3 日(水) 締切日消印有効
試験日	2026年12月13日(日)	2027年 3 月 9 日(火)
試験場	本学 文京キャンパス （東京都文京区） ➡ 詳細はP.42参照	
合格発表日時	2026年12月17日(木) 午前10時 ➡ 詳細はP.38参照	2027年 3 月12日(金) 午前10時 ➡ 詳細はP.38参照
入学手続期間	2026年12月17日(木) ～ 12月23日(水)	2027年 3 月12日(金) ～ 3 月18日(木)
	学費等納入（銀行振込）・入学手続書類提出（郵送のみ／締切日消印有効）➡ 詳細はP.40参照	
その他	合否結果は、出身高等学校長もしくは中等教育学校長にも速達で通知します。	

D 時間割

時　限	第１時限（60分）	第２時限
試　験　科　目	課題作文	面　接
試験室・控室入室	8：30 ～ 9：30	12：00 まで
出欠点検・問題等配付	9：40 ～ 9：50	12：00 ～12：10
答案作成・面接	10：00 ～11：00	12：15 より開始

※面接（1人約10分）の終了時刻は受験者数により異なります。

E 出願書類

	提出書類	備考
1	**Web志願票**	写真データを準備し、出願登録の際にアップロードしてください。
2	**調査書（開封無効）**	高等学校・中等教育学校が作成し厳封されたもの
3	**志望理由書**（本学指定様式）	様式は大学ホームページより ダウンロードしてください。 （https://www.atomi.ac.jp/univ/admission/university/）
4	**出願資格の（4）、（5）による者は、その出願資格を証明する書類**	高卒認定合格者は、その**合格成績証明書**。高卒認定合格見込み者は、高等学校卒業程度認定試験「合格見込成績証明書」。なお、免除科目がある場合は、高等学校（中等教育学校を含む）の成績証明書等を併せて提出してください。 その他の出願資格による者は、その出願資格を証明する書類。

chapter 10

総合型選抜 Ⅱ期・Ⅲ期［英語検定試験利用型］ 併願制

A 出願資格

出願資格〔P.13参照〕に加え、次の外部英語検定試験において所定のスコアを有する者

	検定試験	スコア	証明書類
①	実用英語技能検定（S-CBT を含む）	1700～	合格証明書またはCSEスコア証明書
②	GTEC（CBT タイプまたは検定版）	680～	OFFICIAL SCORE CERTIFICATE
③	TEAP	135～	成績表（OFFICIAL SCORE REPORT）
④	IELTS	4.0～	成績証明書（Test Report Form）

＊取得年月を問わない。ただし、有効期限のある検定試験は有効期限内に限る。
＊外部英語検定試験の合格証明書またはスコアを証明する書類は「原本（コピー可）」とする。
＊実用英語技能検定試験（英検）の合格証明書は「和文」・「英文」のいずれかを提出すること。デジタル証明書での提出は不可。

B 選抜方法

●面接（書類審査を含む）

C 入試日程

	Ⅱ 期	Ⅲ 期
出願期間（入学検定料納入期間）	郵送出願：2026年11月23日(月)～12月７日(月) 締切日消印有効	郵送出願：2027年２月19日(金)～３月３日(水) 締切日消印有効
試験日	2026年12月13日(日)	2027年３月９日(火)
試験場	本学 文京キャンパス（東京都文京区） ➡ 詳細はP.42参照	
合格発表日時	2026年12月17日(木) 午前10時 ➡ 詳細はP.38参照	2027年３月12日(金) 午前10時 ➡ 詳細はP.38参照
入学手続期間	2026年12月17日(木)～12月23日(水)	2027年３月12日(金)～３月18日(木)
	学費等納入（銀行振込）・入学手続書類提出（郵送のみ／締切日消印有効）➡ 詳細はP.40参照	
その他	合否結果は、出身高等学校長もしくは中等教育学校長にも速達で通知します。	

D 時間割

受験者入室	8：30 ～ 9：30
受験者ガイダンス	9：40 ～ 9：50
面接開始	10：00 より開始

※面接（1人約10分）の終了時刻は受験者数により異なります。

E 出願書類

	提出書類	備考
1	**Web志願票**	写真データを準備し、出願登録の際にアップロードしてください。
2	**調査書（開封無効）**	高等学校・中等教育学校が作成し厳封されたもの
3	**志望理由書**（本学指定様式）	様式は大学ホームページより ダウンロードしてください。 （https://www.atomi.ac.jp/univ/admission/university/）
4	**英語検定試験の合格証または、スコアを証明する書類**	原本（コピー可） 取得年月を問わない。ただし、有効期限のある検定試験は有効期限内に限る。
5	**出願資格の（4）、（5）による者は、その出願資格を証明する書類**	高卒認定合格者は、その**合格成績証明書**。高卒認定合格見込み者は、高等学校卒業程度認定試験「合格見込成績証明書」。なお、免除科目がある場合は、高等学校（中等教育学校を含む）の成績証明書等を併せて提出してください。 その他の出願資格による者は、その出願資格を証明する書類。

chapter 11

特別選抜（帰国生・社会人）

A 出願資格

《帰国生入学試験》

日本国籍を有し、2027年3月31日現在満18歳以上の女子で、次の（Ⅰ）（Ⅱ）（Ⅲ）のいずれかに該当する者。

＊年齢計算について……出生の日より起算して翌年の出生の日の前日までをもって満1年とする。

（Ⅰ）2027年3月31日までに、次の条件をすべて満たす者。

1．外国において、学校教育における12年の課程を修了あるいは卒業して2年以内の者。

①上記の12年の課程には、日本における通常の課程による学校教育期間も含まれる。

②外国の学校教育において、飛び級あるいは繰上げ卒業により、12年に満たないで修了あるいは卒業した者を含む。

2．1の課程に、最終学年を含み継続して2学年以上在籍した者。

（Ⅱ）2027年3月に日本の高等学校を卒業見込みの者で、次の条件をすべて満たす者。

1．中学校・高等学校を通じ継続して2年以上、外国の教育課程に基づく海外の学校に在籍した者。

2．日本の高等学校の在籍期間が2年以下の者。

（Ⅲ）外国において、a．国際バカロレア資格、b．アビトゥア資格、c．バカロレア資格、d．GCE Aレベルのいずれかを取得した者で、次の条件をすべて満たす者。

1．中学校・高等学校を通じ継続して2年以上、外国の教育課程に基づく海外の学校に在籍した者。

2．2027年3月31日現在、資格取得後2年以内の者。

注意事項　外国に設置された学校であっても、日本の学校教育法に準拠した教育を実施している学校に在学した場合は、その期間を「外国において教育を受けたもの」とはみなさない。

帰国生入学試験による出願を希望する場合は、事前に出願資格の確認を行いますので、出願期間前のできるだけ早い時期に入試課にお問い合わせください。

《社会人入学試験》

次の各項のいずれかに該当する女子。

1．高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および2027年3月に卒業見込みの者で、2027年3月31日現在満23歳以上である者（生年月日が2004年4月1日以前の者）。

2．高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者（旧規程による大学入学資格検定に合格した者を含む）および2027年3月31日までに合格見込みの者で、2027年3月31日現在満23歳以上である者（生年月日が2004年4月1日以前の者）。

3．旧制諸学校の卒業者または中途退学者で、文部科学大臣の定めるところにより大学入学資格を有する者。

＊年齢計算について……出生の日より起算して翌年の出生の日の前日までをもって満1年とする。

注意事項　出願資格3は「大学入学に関し高等学校を卒業した者と同等以上の学力がある者と認められる者の指定」（昭和23年5月31日文部省告示第47号）による。

B 選抜方法

●筆記試験（課題作文）
●面接

C 入試日程

出願期間 （入学検定料納入期間）	郵送出願：2026年11月 1 日(日) ～11月 6 日(金)　締切日消印有効
試験日	2026年11月15日(日)
試験場	本学 文京キャンパス（東京都文京区）　➡ 詳細はP.42参照
合格発表日時	2026年12月 1 日(火) 午前10時　➡ 詳細はP.38参照
入学手続期間	2026年12月 1 日(火) ～12月 7 日(月) 学費等納入（銀行振込）・入学手続書類提出（郵送のみ／締切日消印有効）➡ 詳細はP.40参照

D 時間割

時限	第1時限（60分）	第2時限
試験科目	課題作文	面　接
試験室・控室入室	8：30 ～ 9：10	10：50 まで
出欠点検・問題等配付	9：15 ～ 9：30	10：50 ～10：55
答案作成・面接	9：30 ～10：30	11：00 より開始

※面接（1人約15分）の終了時刻は受験者数により異なります。

E 出願書類

■帰国生入学試験

	提出書類	備考
1	**Web志願票**	写真データを準備し、出願登録の際にアップロードしてください。
2	**身上書および志望理由書** （本学指定様式）	様式は大学ホームページより ダウンロードしてください。 （https://www.atomi.ac.jp/univ/admission/university/）
3	在籍した高等学校（海外および国内）の成績証明書または調査書および修了あるいは卒業証明書（見込証明書を含む）	
4	出願資格（Ⅲ）に該当する者は、下記の証明書。 a. 国際バカロレア資格証書の写しおよびＩＢ最終試験６科目の成績評価証明書 b. 一般的大学入学資格証明書の写しおよび成績評価証明書 c. バカロレア資格証書および成績評価証明書 d. GCE Aレベル資格証明書の写しおよび成績評価証明書	

注意事項 （１）英語・フランス語・ドイツ語以外の外国語の書類は日本語訳を添付してください。
（２）身上書について〈出願資格（Ⅰ）（Ⅱ）に該当する者〉
①国名・学校名は略さず正確に記入してください。
②国・公・私、入学・編入学、転出・卒業（見込）は、該当項目を○で囲んでください。
③年・月は正確に記入してください。

■社会人入学試験

	提出書類	備考
1	**Web志願票**	写真データを準備し、出願登録の際にアップロードしてください。
2	**履歴・志望理由書** （本学指定様式）	様式は大学ホームページより ダウンロードしてください。 （https://www.atomi.ac.jp/univ/admission/university/）
3	高等学校もしくは中等教育学校の卒業（見込）証明書またはこれに代わるもの、および成績証明書	
4	出願資格の２による者は合格（見込）証明書および成績証明書〈免除科目がある場合は、高等学校（中等教育学校を含む）の成績証明書等を併せて提出〉、出願資格の3による者は出願資格を証明する書類	

注意事項 志願票と証明書の氏名が異なる場合は、そのことを証明する書類（戸籍抄本等）を添付してください。

◎この入試種別による入学者のカリキュラムは一般学生と同じです。
◎本学における講義はほとんど日本語で行われ、帰国生を対象とした「日本語」の授業はありません。

chapter 12

出願手続

A 出願の事前準備

（1）インターネットに接続されたパソコン

Web出願のみにて受け付けます。出願には、次のWebブラウザを使用してください。

●Microsoft Edge 最新版
●Google Chrome 最新版
●Mozilla Firefox 最新版
●Apple Safari 最新版

※ブラウザのタブ機能を使用して、複数のタブで同時に申込操作をすると、選択した内容が他のタブに引き継がれてしまう等の不具合が発生する場合があります。複数タブでの同時申込操作はしないでください。
※スマートフォンやタブレットなどのモバイル端末は、閲覧などは可能ですが、推奨環境ではありませんので一部の端末画面では正常に表示されない場合があります。また、印刷機能が必要ですので、パソコンの使用をお勧めします。

（2）PDF表示・印刷ソフトウェア

Web志願票（PDF）等を表示・印刷するために、アドビシステムズ社が配布しているAdobe Readerが必要です。

（3）メールアドレス

次の通知（メール）を受信するために、メールアドレスが必要です。

●マイページ本登録完了通知
●マイページパスワードや情報変更通知
●出願内容の登録完了通知
●入学検定料支払い完了通知
●受験票ダウンロード可能通知

なお、ドメイン指定受信を設定している場合は、次のドメインからのメールを受信できるように設定しておいてください。

Web出願システムのドメイン @e-apply.jp

（4）プリンター

Web志願票（PDF）等を出力するために、A4普通紙に印刷することができるカラーもしくはモノクロプリンターが必要です。
印刷用紙（普通紙・PPC用紙・OA共通用紙・コピー用紙等）とともに用意してください。

（5）封筒（角形2号）

市販の角形2号の封筒（240mm×332mm）に、Web志願票を印刷する際に出力される「宛名シート」（封筒貼付用）を貼り付けて、出願用の封筒として使用してください。

（6）写真データの準備

Web出願登録時に、受験者本人の写真データを登録する必要があります。
下記の条件を満たす、本人であることが確実に確認できる写真データを準備してください。

1）最近3ヶ月以内に撮影
2）カラー写真
3）正面、上半身、脱帽
4）背景は無地
5）データファイル形式は「.jpeg」「.jpg」「.png」「.bmp」が可能です。
6）データサイズは200KB以上、10MB以下

B 出願方法

（1）出願登録

出願期間内に、「Web出願サイトでの登録」、「入学検定料の支払い」、「出願書類の提出（郵送）」のすべてを行ってください。

出願期間	「入試スケジュール概要」〔P.7～8〕および各入試種別のページ〔P.9～27〕を参照してください。
Web出願サイトでの登録期間	出願期間の初日の00時00分～締切日の23時00分
入学検定料の納入期間	出願期間の初日の00時00分～締切日の23時59分（＊） ＊コンビニエンスストアやATMなど、施設により異なります。

※異なる入試種別を同時に出願する場合は、調査書は一度の出願につき１通で構いません。

（2）入学検定料　35,000円

（3）入学検定料の支払い方法

クレジットカード、ネットバンキング、コンビニエンスストア、ペイジー対応の銀行ATMにて支払いができます。

「Web出願の流れ STEP 5」〔P.33〕にしたがって支払ってください。

なお、入学検定料の支払いには別途手数料がかかります。手数料の金額は支払い手続き画面に明示されます。

（4）入学検定料の支払いに関する注意

① 入学検定料の支払い後は、出願内容の修正・変更ができませんので注意してください。
なお、入学検定料の支払い前に出願内容の誤りに気付いた場合は、入学検定料を支払わず、新たに出願内容の登録からやり直してください。ただし、クレジットカードでの支払いの場合は、出願登録と同時に支払いが完了しますので注意してください。

② 期限内に入学検定料が納入されない場合は、入力された出願登録は無効となりますので注意してください。
なお、支払期間は、出願登録日を含めて4日間です。（出願締切が4日より短い場合は、出願締切が優先されます。）

（5）出願書類の提出（郵送）

出願書類を郵送する際は、「宛名シート」（Web出願サイトでの登録および入学検定料の支払い後にダウンロード可能）を貼り付けた封筒（角形2号）に必要書類を入れて、簡易書留速達郵便で郵送してください(締切日消印有効)。

なお、出願締切後に郵送した書類は一切受け付けませんので、十分注意してください。

C 受験方法

本学で出願書類を受領、確認後、受験票が発行されます。

※受験票のダウンロードが可能になりましたら、出願時に登録したメールアドレス宛に通知（メール）します。

※通知は出願締切後3日以内に配信します（土日祝を除く）。

受験票は、ご自身で印刷し、内容（氏名、志望学科、試験日等）をご確認の上、**試験日当日に必ず持参**してください。

D 入学検定料の返還

（1）入学検定料の返還請求ができる場合

入学検定料の返還請求ができるのは、次のア～ウのいずれかに該当する場合のみです。それ以外の場合には一切返還しません。

ア．検定料の振込みはしたが、出願しなかった場合

イ．二重に検定料を振り込んだ場合

ウ．出願書類が受理されなかった場合

（2）入学検定料の返還請求手続き

① 請求方法

「入学検定料返還願」を大学ホームページからダウンロードし、必要事項を記入・押印のうえ、所定の請求期限までに跡見学園女子大学入試課（〒352－8501　埼玉県新座市中野1－9－6）宛に郵送してください（期限日必着）。なお、封筒には「入学検定料返還願在中」と朱書きしてください。

② 請求期限

入試種別	請求期限（必着）
公募推薦入学試験 Ⅰ期・Ⅱ期 **跡見校友子女推薦入学試験 Ⅰ期・Ⅱ期** **総合型選抜 Ⅰ期・Ⅱ期** **特別選抜（帰国生・社会人）**	2026年12月11日（金）
総合型選抜 Ⅲ期	2027年 3 月12日（金）

※請求期限を過ぎた場合、いかなる理由であっても一切返還しません。

③ 返還時期

請求期限から2週間程度で指定の口座に振り込みます。

E その他

（1）一旦提出された書類は、理由の如何に関わらず一切返還しません。

（2）出願は、Web出願サイトでの登録完了後、入学検定料を支払い、**必要書類を郵送して完了**となります。**登録および入学検定料の支払いだけでは出願は完了していませんので注意してください。**

chapter 13

WEB出願の流れ

出願完了までの流れは、以下の通りです

STEP 1 事前準備 → STEP 2 出願サイトにアクセス → STEP 3 マイページの登録 → STEP 4 出願内容の登録 → STEP 5 入学検定料の支払い → STEP 6 必要書類の郵送 → STEP 7 出願完了 → 受験票

STEP 1 事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。（スマートフォン、タブレットは非推奨）
必要書類は、発行まで時間を要する場合があります。
早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。

STEP 2 Web出願サイトにアクセス

Web出願サイト ▶ **https://e-apply.jp/ds/atomi-n/**

または、

大学ホームページ ▶ **https://www.atomi.ac.jp/univ/**

からアクセス

STEP 3 マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。
なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。

①初めて登録する方は
マイページ登録 から
ログインしてください。

②メールアドレスの登録を行って
仮登録メールを送信 を
クリックしてください。

③ユーザー登録画面から
ログインページへ を
クリックしてください。

④登録したメールアドレスに
初期パスワードと
本登録用URLが届きます。
※@e-apply.jpのドメインからのメールを受信できるように設定してください。

⑤ログイン画面から
登録したメールアドレスと④で
届いた『初期パスワード』にて
ログイン を
クリックしてください。

⑥初期パスワードの変更を
行ってください。

⑦表示された個人情報を入力して
次へ を
クリックしてください。

⑧個人情報を確認して
この内容で登録する を
クリックしてください。

⑨登録完了となります。
マイページへ を
クリックしてください。

⑩上記ページが表示されたら
マイページ登録は完了です。

※出願受付中の場合のみ、出願手続きを行う ボタンをクリックすると出願手続に進めます。
登録期間外の場合は、これより先に進めませんので ログアウト ボタンをクリックしてください。

STEP 4

出願内容の登録

画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。

①マイページログイン後の
出願手続きを行う ボタン
から登録画面へ

②入試選択と留意事項の確認

③志望学科・研究科等の選択

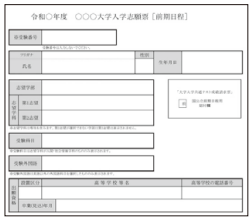
④顔写真のアップロード
写真選択へ ボタンをクリックし
写真を選択します。

⑤個人情報（氏名・住所等）の
入力

⑥出願内容の確認

⑦申込登録完了
引き続き支払う ボタンを
クリックし検定料のお支払い画面へ。

⑧入学検定料の支払い方法
●コンビニエンスストア
●ペイジー対応銀行ATM
●ネットバンキング ●クレジットカード



⑨出願に必要な書類PDF
（イメージ）
※検定料納入後に出力可能となります。

入学検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」または「ペイジー対応銀行ATM」を選択された方は、支払い方法の選択後に表示されるお支払いに必要な番号を下記メモ欄に控えたうえ、通知された「お支払い期限」内にコンビニエンスストアまたはペイジー対応銀行ATMにてお支払いください。

セブン-イレブンの場合

払込票番号 メモ（13桁）													

デイリーヤマザキ、セイコーマートの場合

オンライン決済 番号メモ（11桁）											

ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、ペイジー対応銀行ATMの場合

お客様番号 メモ（11桁）											
確認番号 メモ（6桁）						
収納機関番号 （5桁）	5	8	0	2	1

※収納機関番号は、ペイジーでお支払いの際に必要となります。

申込登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元（@e-apply.jp）からのメール受信を許可してください。　※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。

申込登録完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。ただし、入学検定料支払い前であれば正しい出願内容で再登録することで、実質的な修正が可能です。
※「入学検定料の支払い方法」でクレジットカードを選択した場合は、出願登録と同時に支払いが完了しますので注意してください。

STEP 5

入学検定料の支払い

1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、支払いができます。

【ご利用可能なクレジットカード】
VISA、Master、JCB、AMERICAN EXPRESS、MUFGカード、DCカード、UFJカード、NICOSカード

出願登録時に支払い完了

2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。

※決済する口座がネットバンキング契約されていることが必要です

Webで手続き完了

3 コンビニエンスストアでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

●レジで支払い可能

セブン-イレブン / デイリーヤマザキ / ヤマザキデイリーストアー / Seicomart

●店頭端末を利用して支払い可能

Loppi / LAWSON / MINI STOP

マルチコピー機 / あなたと、コンビに、FamilyMart

4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。

※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。

各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、内容を確認してから入学検定料を支払ってください。

3 コンビニエンスストア

セブン-イレブン

店頭レジ
↓
レジで「インターネット代金支払い」と伝える
↓
「払込票番号（13桁）」を伝える
↓
レジで検定料を現金で支払う※
↓
領収書（レシート形式）を必ず受け取る

デイリーヤマザキ ヤマザキデイリーストアー

店頭レジ
↓
レジで「オンライン決済」と伝える
↓
「オンライン決済番号（11桁）」を伝える
↓
レジで検定料を現金で支払う※
↓
領収書（レシート形式）を必ず受け取る

ローソン ミニストップ

Loppi
↓
「各種番号をお持ちの方」を選択
↓
「お客様番号（11桁）」入力
↓
「マルチペイメントサービス」を選択
↓
「確認番号（6桁）」入力
↓
支払い内容確認
↓
発券された申込券（受付票）をレジへ持参し、検定料を現金で支払う※
申込券（受付票）発行後は30分以内にレジにて支払ってください。
↓
払込受領証または受領書（レシート形式）を必ず受け取る

ファミリーマート

マルチコピー機
↓
「代金支払い/チャージ（コンビニでお支払い Payment/Charge）」を選択
↓
「お客様番号（11桁）」入力
↓
「確認番号（6桁）」入力
↓
支払い内容確認
↓
発券された申込券（受付票）をレジへ持参し、検定料を現金で支払う※
申込券（受付票）発行後は30分以内にレジにて支払ってください。
↓
払込受領証または受領書（レシート形式）を必ず受け取る

セイコーマート

店頭レジ
↓
レジで「インターネット代金支払い」と伝える
↓
「オンライン決済番号（11桁）」を伝える
↓
レジで検定料を現金で支払う※
↓
払込受領証または受領書（レシート形式）を必ず受け取る

4 銀行ATM

Pay-easy 利用ATM

ペイジー対応銀行ATM
↓
「税金・料金払い込み」などを選択
↓
収納機関番号**「58021」**を入力
↓
「お客様番号（11桁）」入力
↓
「確認番号（6桁）」入力
↓
支払い内容確認
↓
「現金」「キャッシュカード」を選択し支払う※
↓
ご利用明細書を必ず受け取る

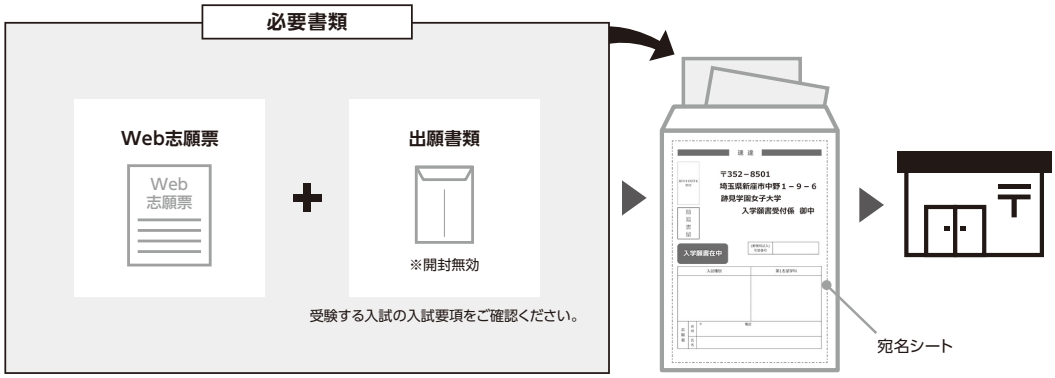
※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。
※入学検定料の他に、所定の手数料が必要です。

STEP 6

必要書類の印刷と郵送

＊登録および入学検定料の支払いだけでは出願は完了していませんので注意してください。

登録完了画面、または確認メールに記載されている必要書類を出願期間内に郵便局窓口から「**簡易書留速達郵便**」で郵送してください。※出願締切日消印有効。



送付先　〒352-8501　埼玉県新座市中野1-9-6
跡見学園女子大学　入学願書受付係　行

※出願受理した入学検定料・必要書類は一切返却しません。

「Web志願票」の印刷方法

(1) マイページに表示された Web志願票(印刷) のボタンをクリックしてください。

(2) お支払いが正常に完了すると Web志願票(印刷) のボタンがクリックできるようになりWeb志願票の出力ができます。

〈出願完了〉

出願時の注意点

出願はWeb出願サイトでの登録完了後、入学検定料を支払い、必要書類を郵送して完了となります。登録および入学検定料の支払いだけでは出願は完了していませんので注意してください。

Web出願は24時間可能です。ただし、出願登録は出願締切日23時まで、入学検定料の支払いは出願締切日まで(営業時間はコンビニエンスストアやATMなど、施設によって異なります)、必要書類の郵送は出願締切日消印有効です。ゆとりを持った出願を心がけてください。

STEP 7

受験票

本学で出願書類を受領、確認後、受験票(大学入学共通テスト利用入試の場合は受験番号確認票)が発行されます。
※受験票のダウンロードが可能になりましたら、出願時に登録したメールアドレス宛に通知(メール)します。
※通知は出願締切後3日以内に配信します(土日祝を除く)。

受験票は、ご自身で印刷し、内容(氏名、志望学科、試験日等)をご確認の上、**試験日当日に必ず持参**してください。

chapter 14

試験に関する諸注意①

		公募推薦入学試験／跡見校友子女推薦入学試験
試験場	所在地	跡見学園女子大学　文京キャンパス　➡ P. 42参照
	最寄り駅について	P. 42を参照し、最寄り駅を確認してください。
	下見	各試験日の前々日　正午まで。ただし、校舎の位置確認のみで、校舎内立入禁止。
試験当日について	持ち物	受験票・筆記用具
	試験場開場	8：30
	受験票の紛失等	受付に申し出て指示を受けてください。
	試験室への入室	掲示を確認のうえ、指定された控室に入室・着席してください。
	付添について	付添の方は大学構内へ立ち入ることはできません。
	昼食	不要
受験にあたって	筆記用具	鉛筆・シャープペンシル（H、F、HBに限る）およびプラスチック製消しゴムを使用してください。なお、試験中は筆箱・下敷き・定規の使用はできません。
	受験票	常時机上に提示しておいてください。
	腕時計等	デジタル式で多機能を備えているものは使用禁止。
	遅刻	遅刻は認めません。 なお、一時休養の措置などによる時間の延長は認めません。
	退室	面接終了後、控室に戻ることはできません。
	その他	携帯電話等は、試験室入室前に電源を切っておいてください。

		総合型選抜
試験場	所在地	跡見学園女子大学 文京キャンパス ➡ P. 42参照
	最寄り駅について	P. 42を参照し、最寄り駅を確認してください。
	下見	各試験日の前々日　正午まで。ただし、校舎の位置確認のみで、校舎内立入禁止。
試験当日について	持ち物	受験票・筆記用具
	試験場開場	8：30
	受験票の紛失等	受付に申し出て指示を受けてください。
	試験室への入室	掲示を確認のうえ、指定された試験室・控室に入室・着席してください。
	付添について	付添の方は大学構内へ立ち入ることはできません。
	昼食	総合型 Ⅰ期［一般型／英検型／探究型］専願制 ▶ 不要 総合型 Ⅰ期［一般型］併願制 ▶ 昼食持参 総合型 Ⅱ期・Ⅲ期［一般型］ ▶ 昼食持参 総合型 Ⅱ期・Ⅲ期［英検型］ ▶ 不要
受験にあたって	筆記用具	鉛筆・シャープペンシル（H、F、HBに限る）およびプラスチック製消しゴムを使用してください。なお、試験中は筆箱・下敷き・定規の使用はできません。
	受験票	常時机上に提示しておいてください。
	腕時計等	デジタル式で多機能を備えているものは使用禁止。
	遅刻	遅刻は認めません。 ただし、Ⅰ期［一般型］併願制・Ⅱ期・Ⅲ期［一般型］については、試験開始後30分までは認めます。なお、一時休養の措置などによる試験時間の延長は認めません。
	退室	試験終了まで試験室から退出することはできません（Ⅰ期［一般型］併願制・Ⅱ期・Ⅲ期［一般型］）。面接終了後、控室に戻ることはできません。
	その他	携帯電話等は、試験室入室前に電源を切っておいてください。

		特別選抜（帰国生・社会人）
試験場	所在地	跡見学園女子大学　文京キャンパス　➡ P. 42参照
	最寄り駅について	P. 42を参照し、最寄り駅を確認してください。
	下見	各試験日の前々日　正午まで。ただし、校舎の位置確認のみで、校舎内立入禁止。
試験当日について	持ち物	受験票・筆記用具
	試験場開場	8：30
	受験票の紛失等	受付に申し出て指示を受けてください。
	試験室への入室	掲示を確認のうえ、指定された試験室に入室・着席してください。
	付添について	付添の方は大学構内へ立ち入ることはできません。
	昼食	不要
受験にあたって	筆記用具	鉛筆・シャープペンシル（H、F、HBに限る）およびプラスチック製消しゴムを使用してください。なお、試験中は筆箱・下敷き・定規の使用はできません。
	受験票	常時机上に提示しておいてください。
	腕時計等	デジタル式で多機能を備えているものは使用禁止。
	遅刻	試験開始後30分までは認めます。 なお、一時休養の措置などによる試験時間の延長は認めません。
	退室	試験終了まで試験室から退出することはできません。 面接終了後、控室に戻ることはできません。
	その他	携帯電話等は、試験室入室前に電源を切っておいてください。

chapter 15

試験に関する諸注意②

A 不正行為

次のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と試験室からの退室を指示され、それ以後の受験はできなくなります。また、その日の受験は、すべて無効となります。

（1）写真票に本人以外の写真を貼ることや解答用紙に本人以外の名前・受験番号を記入するなど、故意に虚偽の申告・記入をすること。
（2）カンニング（カンニングペーパー・参考書・他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど。）をすること。
（3）他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。
（4）配付された問題冊子を、その試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと。
（5）解答用紙を試験室から持ち出すこと。
（6）「解答はじめ。」の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。
（7）試験時間中に、携帯電話や電子辞書、ICレコーダー等の電子機器類を使用すること。
（8）「解答やめ。筆記用具を置いてください。」の指示に従わず、解答を続けること。
（9）試験室において試験監督者の指示に従わないこと。
（10）その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

chapter 16

合格発表

A 発表方法・発表期間

（1）合格発表日時は、各入試種別のページを参照してください（P.9～27）。
（2）合格発表の方法
① 学校推薦型選抜・総合型選抜の場合は受験者全員に合否結果通知、特別選抜の場合は合格者に合格通知、および各入試の合格者には入学手続に関するご案内を速達で郵送します。
※通知および合格者への各種書類の到着は、合格発表日またはその翌日となります。
② 学校推薦型選抜・総合型選抜の合否結果は、出身校へも文書で通知します。
③ 合否案内サービスを利用し、インターネットで合否結果を確認することができます。合否案内サービスは、発表日当日の10：00から翌々日の正午まで利用できます。
詳細については、P.39「合否案内サービス利用方法」を参照してください。

chapter 17

合否案内サービス利用方法

A インターネット(スマートフォン・パソコン)による個別の合否確認方法

URL：https://www.gouhi.com/atomi/（スマートフォン・パソコン共通アドレス）

（1）専用アドレスには、大学ホームページからアクセスすることもできます。
（2）スマートフォン・パソコンを利用してください。
（3）確認には「受験番号」と「誕生月日」を使用します。

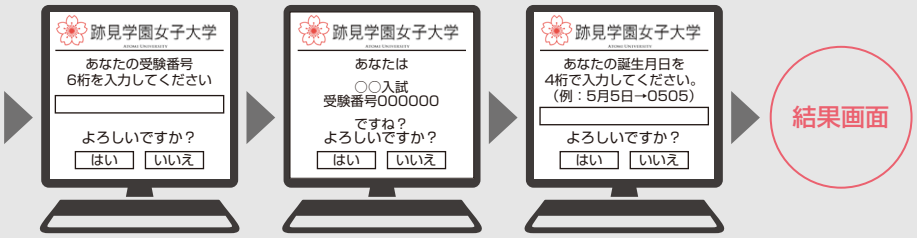
スマートフォンによる合否確認方法（画面操作手順）

QRコード対応機種で利用できます。対応については、各スマートフォンの取扱説明書で確認するか、各スマートフォン会社に確認してください（本学へのお問い合わせには応じかねます）。

パソコンによる合否確認方法（画面操作手順）

URLを
入力してください。

https://www.
gouhi.com/atomi/



【利用上の注意事項】
（1） スマートフォン・パソコンの操作方法についてはお答えできませんので、利用方法をよく確認しておいてください。また、受験した入試、受験番号、合否に関する本学への電話等でのお問い合わせにも、個人情報保護の観点から一切お答えできませんのでご了承ください。
（2） システムの「誤操作」等を理由とした入学手続期間終了後の入学手続は認めません。

合否案内サービスの利用可能期間
発表日当日10：00より翌々日の正午まで利用できます。

chapter 18

入学手続

A 入学手続

（1）入学手続期間内に、「Web手続サイトでの登録」「学費等の納入」「入学手続書類の提出（郵送）」のすべてを行ってください。
（2）学費等の納入は、本学所定の銀行振込用紙を使用し、所定の金額を振り込んでください。また、入学手続書類は本学「入試課」宛に郵送してください。
（3）入学手続期間内に手続を完了しない場合は、理由の如何に関わらず入学資格を取り消します。
（4）卒業見込、修了見込で受験した者で、2027年3月31日までに卒業・修了できなかった場合には、入学資格を取り消します。
（5）所定の入学手続を完了した方には、「入学許可証」を発送します。
「入学許可証」は入学手続締切日以降、登録が済み次第速やかに交付いたします。
「入学許可証」は、再発行できませんので、紛失しないよう大切に保管してください。
（6）婚姻等により、出願時と入学時の氏名に変更がある場合は、そのことを証明する書類（戸籍抄本等）を添付してください。
（7）外国人留学生の方は、所定の手続書類の他、「身元保証書」「経費支弁書」「履歴書」を提出していただきます。

B 入学辞退、納入金返還

（1）入学手続を完了した者のうち、2027年3月31日（水）15：00までに「入学辞退届・納入金返還願」を提出した者には、入学金を除く納入金の全額を返還します。
※入学金は「入学し得る地位を取得するための対価」であり、仮に入学を辞退した場合であってもその地位を取得したことには変わりがありませんので、返還対象とはなりません。
（2）専願制の入試を受験し、合格した場合は本学に入学するものとご理解ください。

chapter 19

入学前オリエンテーション

A 入学前オリエンテーション

跡見学園女子大学では、12月までの入試合格者に対して、「入学前オリエンテーション」を実施いたします。大学での学び方、学生生活へのアドバイスなど、これから始まる学生生活について説明をいたします。
また「入学前オリエンテーション」では、入学までに取り組むべき課題をお知らせいたします。

B 日　程

日時	2026年12月19日（土）14：00～15：30
場所	文京キャンパス
対象	公募推薦 Ⅰ期・Ⅱ期、跡見校友子女推薦 Ⅰ期・Ⅱ期、総合型選抜 Ⅰ期・Ⅱ期、帰国生、社会人

※詳細は合格者に対して別途通知いたします。

chapter 20

学　費

		入学手続時	1年次秋学期（10月）	初年度納入額合計
学　費	入　学　金 ※1	200,000円	—	200,000円
	授　業　料 ※2	390,000円	390,000円	780,000円
	施設設備費	150,000円	150,000円	300,000円
諸会費	後援会費	10,000円	10,000円	20,000円
	学生会費	4,000円	—	4,000円
合　計		754,000円	550,000円	1,304,000円

※1　入学手続時のみ。跡見校友子女推薦入試による入学者は、100,000円。

※2　2年次以降は、学年ごとに20,000円増の漸増方式を適用。

＊上記の他に2年次に、一紫会（校友会）費20,000円を納入していただきます。

chapter 21

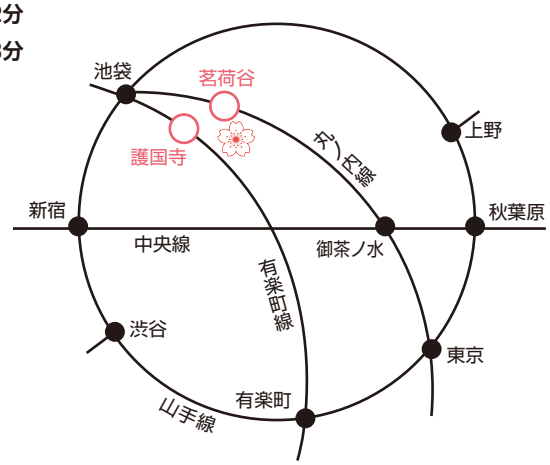
試験場案内図 文京キャンパス

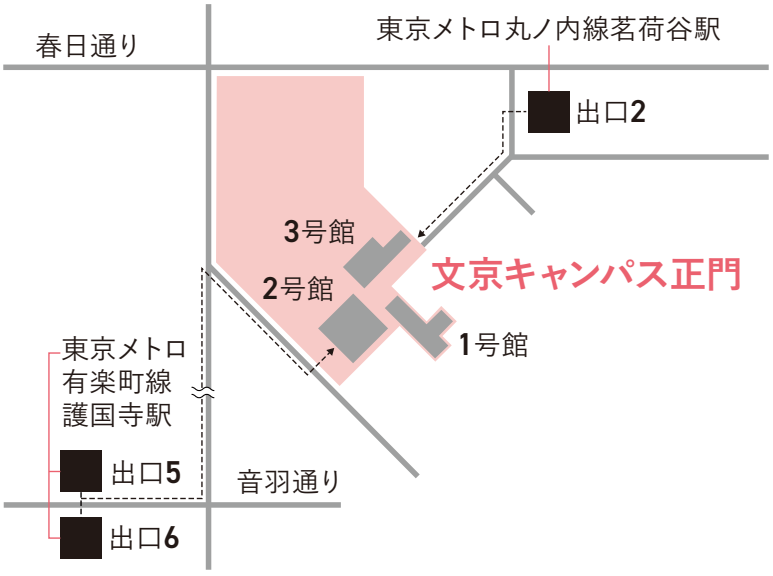
跡見学園女子大学 文京キャンパス　東京都文京区大塚 1−5−2

■ 東京メトロ 丸ノ内線「茗荷谷駅」（出口2）より徒歩約2分
■ 東京メトロ 有楽町線「護国寺駅」（出口5）より徒歩約8分

■ 主な駅からの所要時間

- 池　袋 ——— 茗荷谷　東京メトロ丸ノ内線　約5分
　　└ 護国寺　東京メトロ有楽町線　約4分
- 秋葉原 ——— 茗荷谷　約15分
- 東　京 ——— 茗荷谷　約11分
- 渋　谷 ——— 茗荷谷　約20分





東京メトロ丸の内線「茗荷谷駅」(出口2)より徒歩約2分
東京メトロ有楽町線「護国寺駅」(出口5)より徒歩約8分