２０２６年度

入学の手引き

跡見学園中学校

〒112-8629　東京都文京区大塚１丁目５番９号
TEL. 03-3941-8167　FAX. 03-3941-8685
https://www.atomi.ac.jp/jh/

合格者のみなさんへ・保護者の方々へ

合格おめでとうございます

目次

1．入学式までの流れ …… 2
2．入学手続 …… 3～ 6
3．制服採寸・学校指定用品等販売 …… 7～10
4．入学式 …… 11～12
5．学費等の納入について …… 13～14
6．「保健調査票」作成のための保健関連情報調査 …… 15
7．提出書類の記入例およびチェックリスト
①誓約書 記入例 ……16
②通学証明書交付申請書 記入例 ……17
③提出書類チェックリスト ……18

◆ダウンロード可能な書式等（WEB 合格発表のページより）

①誓約書
②通学証明書交付申請書
③跡見学園後援会入会申込書
④後援会加入のご案内
⑤通知表（写し）提出に関する届出書
⑥英語取り出し授業のご案内／回答書
⑦氏名漢字等変更依頼書
⑧後日書類送付用表書き
⑨学校指定用品等販売日にご記入いただく書類について
（⑨は 2 月 1 日以降ダウンロード可能）

◆問い合わせ先一覧

ご不明な点については、下記の担当部署に直接お問い合わせください。

○入学手続に関する全般について	中学校高等学校 庶務課	03-3941-8167
○制服採寸・学校指定用品	学校法人跡見学園 事業部	03-3941-8668
○学費について	学校法人跡見学園 法人事務局経理課	03-3941-8165

※上記に繋がらない場合は、受験番号・氏名を明記のうえ中学校高等学校庶務課宛にメールにてご用件をお送りください。アドレス：c-shomu@atomi.ac.jp

※入学金納入後に入学辞退をする場合には、庶務課までご連絡ください。

１．入学式までの流れ

（１）	２月 ６日（金） 17:00 まで	１）入学金納入【WEB 手続】 下の URL または QR コードより入学金決済サイトにアクセスのうえ、お手続きください。 https://mirai-compass.net/ent/atomigj/common/login.jsf
		２）都内都区立中高一貫校受検者の受検票提出手続 ◇下段（２）参照
（２）	２月 ９日（月） 12:00 まで	都内都区立中高一貫校受検者は、２月 ６日（金）17:00 までに 都内都区立中高一貫校受検票提出フォームより必要な手続きをした場合のみ、２月 ９日（月）12:00 まで入学金納入期間を延長します。 上記の手続きおよび入学金の納入が完了している方に、２月９日の午後に合格証等の書類を学校より発送します。 https://sgfm.jp/f/0209
（３）	２月 10 日（火） ～11 日（水・祝） 書類到着	２月 ９日（月）に、合格証・入学許可証・入学通知書等を、学校より郵送 ◇P.3　2.（３）１）参照
（４）	2月11日（水・祝）	制服採寸・学校指定用品等販売日 ◇P.7～10　3. 参照
（５）	2月14日（土） 12:00 まで	保健関連情報調査【WEB入力】 下記のQRコードより質問事項に回答 https://forms.gle/NaqXoBG7CHQF8jft5 ◇P.15　6. 参照
（６）	2月19日（木）必着	入学手続書類提出【郵送】　◇P.4　2.（３）３）参照 学費等口座振替の登録【WEB手続】　◇P.5　2.（４）参照
（７）	2月25日（水）まで	2月11日に『お買い物手帳』で購入したものの振込 ◇P.7～8　3. 参照
（８）	3月中旬以降 書類到着	入学式のご案内、入学前学習課題等を学校より郵送
（９）	4月 8日（水）	入学式 ◇P.11～12　４．参照

２．入学手続

（１）入学金納入
入学金納入期間内　　※P.2　１．（１）　１）参照

（２）入学金納入後にご確認いただく書類
「入学の手引き」　　※本PDFファイル

（３）書類の提出等
１）入学金納入後に学校からお送りする書類

【2月9日に発送するもの】　　＊印：WEB合格発表のページよりダウンロードできるもの

合格証	
入学許可証	なるべく早目に小学校の担任の先生にご確認の上、居住地の教育委員会にご提出ください。提出後、合格者のみなさんは公立中学校入学予定者の名簿から除かれます。
入学通知書 （出身小学校校長宛）	出身小学校の児童指導要録抄本または写し・健康診断票・歯の検査表〔2026年4月8日（水）本校必着〕を各小学校校長から本校校長宛に送っていただくための書類です。小学校の担任の先生にご提出ください。
誓約書　＊	
通学証明書交付申請書（１枚）　＊	
跡見学園後援会入会申込書　＊	
特待生内定のお知らせ・特待生誓約書（該当者のみ）	
英語取り出し授業のご案内（該当者のみ）　＊	
返送用「特定記録」封筒	

【3月中旬以降に発送するもの】

入学式のご案内
入学前学習課題
『跡見学園の生活』（抜粋）
その他学校生活に関する諸連絡

２）WEB合格発表のページよりダウンロードできる書類（発送しないもの）

後援会加入のご案内
通知表（写し）提出に関する届出書
氏名漢字等変更依頼書
後日書類送付用表書き
学校指定用品等販売日にご記入いただく書類について（2月1日以降ダウンロード可能）

3）入学に際してご提出いただく書類　　**提出期限：2月19日（木）必着**

次の書類を所定の封筒を用いて郵便局の「特定記録」にてお送りください。
持参による提出は受け付けておりません。

① 誓約書
② 通学証明書交付申請書（「通学証明書」が必要な方のみ）
③ 跡見学園後援会入会申込書　（『後援会加入のご案内』参照　※WEB合格発表のページよりダウンロード）
④ 小学６年次の通知表の写し（3学期制の場合は2学期まで、2学期制の場合は前期まで、表紙を含む全ページ、A4サイズ）
⑤ 通知表（写し）提出に関する届出書（上記④について通知表が手元にないなどの理由で同封できない場合にご提出ください）
⑥ 【特待入試において特待生として合格された方】特待生誓約書
⑦ 【帰国生入試・特待入試（英語CS入試）で合格された方】英語取り出し授業「回答書」
⑧ 【帰国生入試で合格された方】パスポートの写し（姓名国籍が記載されているページ）
⑨ 氏名漢字等変更依頼書（氏名漢字等の変更が必要な方、3月中旬までに引っ越しをされる方）

※P.18③提出書類チェックリストも併せてご確認ください。

※手書き書類は黒のペンで記入し、各書類の 受験番号 [　　] 欄に、入学手続をした受験番号を記入してください。

※氏名漢字の変更が必要な方は、P.6「提出書類等の氏名漢字について」をご確認ください。

※3月中旬以降に本校から各種書類をお送りします。引っ越しが決まっていて、住所に変更がある場合には、上記⑨の書類をご提出ください。

（４）学費等口座振替の登録（ネット口座振替登録）　**登録期限：2 月 19 日（木）まで**

在学期間中の学費等の納入方法は、年2回（4月、9月）の口座振替（ご指定の口座からの自動引き落とし）となります。引き落とし口座の情報を登録していただく必要がありますので、以下の「ネット口座振替の登録手順書」をご確認のうえ、「ネット口座振替登録手続き」または跡見学園中学校高等学校ホームページ（学費・奨学金ページ）から金融機関サイトに移行して、Web 上で登録をしてください。なお、登録していただいた口座は、本校に在学中変更のない限り継続します。

〈お手続きの流れ〉本校は学費等の収納業務をみずほファクター株式会社へ委託しています。



各金融機関の申し込みページでは、最終ページに表示される収納機関へ「通知」「戻る」「ログアウト」などのボタンを必ず押してください。登録が完了すると完了メールが届きます。

〈お手続きを始める前に〉以下のものをお手元にご用意ください。

①受験番号4桁（中学校入学予定者）
②生徒氏名（漢字／カナ）
③生徒の生年月日
④本手続きをされる方のメールアドレス（保護者・保証人等）
※登録手続きに必要な URL とパスワードをご案内するために必要です。お手続き中に確認しやすいメールアドレスをご準備ください。
⑤登録する金融機関の口座情報（銀行及び支店名［コード］、預金種別、口座番号、口座名義人名）
⑥本人確認情報（銀行のログインパスワード、暗証番号、生年月日、登録している電話番号等）
※登録する金融機関により必要な情報が異なります。
◆みずほ銀行を振替口座として登録する場合は、みずほダイレクト認証(みずほダイレクトへの契約が必要)のみとなっておりますので、手続きの際はご注意ください。

〈ネット口座振替登録〉

◆ネット口座振替の登録手順書

登録手順書はこちら

◆ネット口座振替登録手続き

登録手続きはこちら

〈Web 上で登録手続きができない場合〉

預金口座振替依頼書（3枚複写）の用紙を郵送いたしますので、法人事務局経理課（03-3941-8165）までご連絡ください。金融機関窓口で登録手続きをしたのち、法人事務局経理課まで書類の提出をお願いいたします。

個人情報の取り扱いについて

本校では、個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第57号)を遵守し、学校における生徒等の個人情報の適正な取り扱いを確保するために事業者が講ずべき措置に関する指針(平成16年文部科学省告示第161号)に留意しつつ、出願に際してご提出いただいた書類に記載された個人情報について、適正な取り扱いおよび管理を行い、個人情報の保護に最大限努力いたします。

入試期間においては志願者および受験生データとして入試業務遂行の目的にのみ利用いたします。入学後については学籍データとして本校教育活動の遂行に必要な範囲で利用いたします。また卒業後は卒業生データとして保有し、証明書類の発行および各種ご連絡・ご案内等の目的にのみ利用いたします。

なお、入学後（4月中）に学籍データとして登録される情報を確認および修正する機会があります。変更による修正等があればその機会に行ってください。その際、保護者情報は誓約書に記載した保護者と同一としてください。

提出書類等の氏名漢字について

本校では、校内の名簿などに使用する氏名(姓名)漢字については、以下のように処理いたしますので、ご了承ください。

1．特にお申し出のない限り、漢字は一般に使用されている『第１水準漢字・第２水準漢字(JIS規定)』などを使用します。該当のない書体(異体字等)はシステムの都合上取り扱うことができませんのでご了承ください。

2．本校でデータ処理をする際に使われる氏名は『合格証』に印字してある文字です。クラス名簿の作成などで必要となる情報です。修正が必要な場合は、「氏名漢字等変更依頼書」に必要事項をご記入のうえ、 2月19日（木）までにご郵送ください。修正の必要がない場合は提出不要です。

3．上記のことは、生徒個人が日常使用する筆記氏名などを拘束するものではありません。

３．制服採寸・学校指定用品等販売

２月 11 日（水・祝）　於　跡見講堂・教室

◆ご来校スケジュール

制服採寸ならびに学校指定用品等販売に要する時間は約２時間です。混雑緩和のため、各入試の入学手続者で来校時間を分けております。下記のスケジュールにしたがってご来校ください。また、開始直後ならびに終了直前は特に込み合う場合がありますので、できるだけ時間内に分散してお越しください（例えば、9 時 00 分～10 時 15 分の間にご来校いただく場合は、9 時 15 分、9 時 30 分、9 時 45 分、10 時 00 分などを目安にしてください）。

ご来校時間	対　象　者
9 時 00 分～10 時 15 分	＜ 2 月 1 日実施＞　一般入試 第 1 回の入学手続者
10 時 15 分～11 時 00 分	＜ 2 月 2 日実施＞　一般入試 第 2 回の入学手続者
11 時 00 分～12 時 30 分	＜ 2 月 5 日実施＞　特待入試 第 4 回の入学手続者
13 時 00 分～13 時 30 分	＜ 2 月 1 日実施＞　特待入試 第 1 回の入学手続者
	＜12 月 19 日実施＞　帰国生入試の入学手続者
13 時 30 分～14 時 00 分	＜ 2 月 2 日実施＞　特待入試 第 2 回の入学手続者
14 時 00 分～15 時 00 分	＜ 2 月 4 日実施＞　特待入試 第 3 回の入学手続者

◆ご来校にあたって

○混雑回避のため、保護者の同伴は 2 名までにてお願いします。

○当日ご持参いただくもの

①ボールペン（当日配布する『お買い物手帳』、宅配便用紙等への必要事項記入のため）

②スカーフや大判のハンカチ等（体操着等の被り物の試着のため）

③厚めの靴下（上履き・校庭用運動靴・通学靴の試し履きのため）

※通常学校にて着用するハイソックスやスポーツソックスは厚めの生地です。

④エコバッグ等（当日お持ち帰りいただく商品があるため）

○お昼頃からご来校の方は、昼食を済ませてからお越しください。

○スリッパ等の上履きは必要ありません。

○駐車場はありませんので、お車でのご来校はご遠慮ください。

○換気のため、一部窓を開けていますので、暖かい服装でお越しください。

○当日までに、WEB 合格発表と同時に公開している「学校指定用品等販売日にご記入いただく書類について」の内容を十分にご確認ください。（２月１日以降ダウンロード可能）

◆制服の採寸について

制服採寸当日までに、三越伊勢丹専用サイトにて事前オンライン登録を必ずお済ませください。

採寸当日は会員登録情報で受付します。詳細は P.9～10 三越伊勢丹からのご案内をご覧ください。

なお、所定の期間に伊勢丹新宿店の店舗でも採寸を承りますが、事前予約が必要となりますので予めご了承ください。

制服採寸を本校で行わない場合でも、2 月 11 日は学校指定用品等の販売がありますので必ずご来校ください。

◆学校指定用品等の販売について

学校指定用品の見本展示やサイズサンプルのご用意があります。当日お渡しする**『お買い物手帳』**にサイズや数量等を記入しながら、学校指定用品等を購入していただきます。

教科書、副教材は事業部から宅配便にて発送しますが、一部商品は当日お持ち帰りいただくものもあるので、エコバッグ等をご持参ください。また、メーカーからの直送品もあるため、当日は複数の宅配便伝票にご記入いただきます。詳細は当日ご案内します。

〈取り扱い用品〉

○学校指定用品（平均購入額　約 150,000 円）

・教科書、副教材

・校章、学生鞄、ソックス、体操着＊、リコーダー、美術セット、スモック、書道筆セット
校庭用運動靴、上履き、水着、白衣等

○学校指定用品以外

通学靴、書道セット（筆セット除く）、ゴーグル、リュック等

＊体操着への名前の記入について

体操着（ジャージ【上・下】、T シャツ、ハーフパンツ）への名前記入は、最初の授業でお伝えしますので、事前に記入しないでください。

◆お支払い等について

2 月 11 日当日の現金精算はありません。

○お買い物手帳で購入されたものは、2 月 25 日（水）までに指定口座にお振込み願います。

○制服採寸の際に購入されたものは、『三越伊勢丹からのご案内』（P.9･10）の記載内容に従ってお支払いください。

三越伊勢丹からのご案内

跡見学園中学校　新入生保護者各位

ご入学おめでとうございます。

平素より格別のお引き立てを賜り誠に有難うございます。
この度、下記日程にて制服のご注文会を行います。
ぜひ、この機会をご利用くださいますようお願い申しあげます。

学園での承り

日時：2月11日（水･祝）
9時～16時
場所：教室及び跡見講堂

店舗での承り（完全予約制）

日時：2月3日（火）～2月9日（月）
日時：2月12日（木）～2月20日（金）
場所：伊勢丹新宿店　伊勢丹会館3階　三越伊勢丹スクールユニフォーム新宿店
受付時間　11時～18時（営業時間　11時～19時）

※上記日程を過ぎてのご注文はお渡しが遅くなる場合がございます。予めご了承ください。
※**2月11日（水･祝）は学園のみでのご注文承りとなります。**
2月10日（火）･11日（水･祝）は、店頭でのご注文承りをいたしません。予めご了承ください。

店舗での承り方法について

■制服一式予約注文（当日の採寸は、サイズサンプルをご試着いただきます）
※店舗での承りは事前予約が必要となります。事前予約は下記のURL、二次元コードからお申込みください。
https://cp.mistore.jp/s/s/sc/atomi.html
ご来店の際は密を避けるため、なるべく生徒様、保護者様各1名でお越しください。

■採寸予約の前に、三越伊勢丹WEB会員登録が必要となります。（制服ご注文時にも会員登録が必須となります）
※採寸予約ログイン時に、WEB会員登録時のログインIDとパスワードが必要になります。
予約がお済みでない場合は、ご来場およびご採寸の承りができません。

採寸ご予約希望日		予約承り開始日
2/3(火)～2/9(月)	⇒	2/2(月)
2/12(木)～2/20(金)	⇒	2/9(月)

※いずれの予約承り開始日も11時から予約開始になります。
（学校採寸当日および準備のため、2月10日、2月11日は予約不可となります）

三越伊勢丹WEB会員登録･
来店事前予約用二次元コード

電話･メールでのご予約、お問合せは承っておりません。上記二次元コードよりお手続きのうえ、ご来場ください。

返品･交換について

■受注生産という特性上、お客さま都合によるご注文後の数量、サイズなどの変更、キャンセル、返品、交換はできません。予めご了承ください。

制服の追加注文について

■ご入学後の追加注文については、
①ご来店
②インターネット
にて承ります。（ご来店は、伊勢丹新宿店伊勢丹会館３階　三越伊勢丹スクールユニフォーム新宿店）
※お渡しまで2～3週間かかります。予めご承知おきくださいますようお願いいたします。
※インターネットでの追加注文方法は、ご入学後、学校よりご案内があります。

制服のお直しについて

■ご入学後のお直しについては、お持ちいただく前に必ずクリーニングをお済ませください。

跡見学園中学校　2026年度 制服承りのご案内

■ご注文からお受取りまでの流れ　：ご注文専用サイトの操作方法は、採寸後にご説明文をお渡しいたします。

制服承り会にて サイズを決定 → ご自宅で専用サイトにて制服ご注文 → 入学式までに ご自宅でお受取り

■制服・付属品について　：　詳細およびご購入目安数について、下表をご参照ください。

◎必須購入品：必ず購入が必要な指定品です。　▲選択必須購入品：必ず購入が必要な指定品ですが、複数から選択できます。
○希望指定品：指定品ですが、購入は任意です。（必須購入ではありません。）

着用時期/品名		購入区分	税込価格	ご購入目安数	購入率	素材・混率	備考
冬服としてお届け	◎上衣	必須購入	21,001円	1	100%	ﾎﾟﾘｴｽﾃﾙ58%・毛30%・複合繊維12%	
	◎ジャンパースカート(ベルト付)	必須購入	27,060円	1	100%	毛50%・ポリエステル50%	
	▲長袖ブラウス	選択必須	6,160円	2～3	100%	ポリエステル65%・綿35%	長袖・半袖どちらでも通年着用可ですが、長袖は1枚以上購入をお勧めします
	◎リボン（冬・夏共通）	必須購入	1,650円	1	100%	ポリエステル100%	
	○カーディガン（冬のみ）	希望指定	10,780円	1	94.6%	アクリル70%・毛30%	※購入希望者が多いアイテムです
	○冬キュロット	希望指定	14,300円		8.1%	毛50%・ポリエステル50%	
	○冬パンツ	希望指定	19,800円		7.4%	毛50%・ポリエステル50%	
夏服としてお届け	◎夏スカート	必須購入	16,500円	1	100%	毛50%・ポリエステル50%	
	◎ニットベスト	必須購入	7,865円	1	100%	アクリル70%・毛30%	
	▲半袖ブラウス	選択必須	5,720円	2～3	100%	ポリエステル65%・綿35%	※長袖・半袖どちらでも通年着用可
	○夏キュロット	希望指定	13,200円		11.3%	毛50%・ポリエステル50%	
	○夏パンツ	希望指定	18,700円		3.1%	毛50%・ポリエステル50%	
	○ポロシャツ（白）	希望指定	6,270円	1～2	45.5%	ポリエステル77%・綿23%	猛暑対策・洗い替えに各色１枚ずつ または紺のみの購入が多いです
	○ポロシャツ（紺）	希望指定	6,270円	1～2	86.7%	ポリエステル77%・綿23%	
秋	○ウインターコート	希望指定	31,460円	－	23～44%	毛90%・ポリエステル10%	※9月末に学校で注文会があります

■お受取り時期　：　３月末までにご自宅へお届けいたします。

※学校、店頭での承り期間内にご注文頂けない場合、4月以降のお届けになります。
なるべく期間内にご注文願います。

■来場時のお願い　※学校・店頭共に、採寸時は着脱しやすい服装でご来場ください。

お支払いはエムアイカード プラス・エムアイカード ベーシックがおすすめです！

制服のご購入で**ゴールドカードなら8%、一般カードなら5%、エムアイカード ベーシックカードなら2%**のポイントが貯まります。
※一部、ポイント付与対象外やポイント率が異なる売場、商品・サービスがございます。

以下の手順にて新規ご入会でカード発行時にもれなく**1,000ポイント（期間限定ポイント）**をプレゼント！
※特典は変更・終了される場合がございます。予めご了承ください。

ご入会はこちらのアプリから▼

1.三越伊勢丹アプリをダウンロードし、三越伊勢丹WEB会員に新規ご登録の上ログイン（すでにご登録済みの方はログインのみ実施）
2.アプリマイページの『エムアイカードのお申し込み・詳細はこちら』バナーをクリックし**お申し込みコード「８８４１u」を入力**

【新規ご入会特典注意事項】
※三越・伊勢丹各店にてご入会いただいた場合も本特典の対象となります。※所定の審査によりカードが発行されない場合、本特典対象外となります。
※新規入会特典の1,000ポイントには有効期限がございます。進呈月の翌々月末までご利用いただけます。

【制服販売に関してのお問合せ】三越伊勢丹 学生服 お問合せセンター
電話：0570-087789（受付時間:午前10時～午後6時）
「よくあるご質問」については下記URL・右記二次元コードよりお問合せください。
http://www.isetan.mistore.jp/common/school/faq.html

●三越伊勢丹アプリに関するお問合せ
電話:0120-566-281（受付時間:午前10時～午後8時）
●エムアイカードに関するお問合せ
電話:0570-05-2211（受付時間:午前10時～午後6時）

４．入学式

４月８日（水）10時開式　　於　跡見講堂
９時開場　　９時30分までに入場・着席

（１）入学式について

〇保護者の方も必ず出席してください。

〇受付で式次第を受け取り、クラスごとに着席してください。

〇入学式終了後、集合写真の撮影（本人、保護者１名）があります。

〇新入生は、制服、ハイソックス、黒革靴を着用してください。

〇校章は、上着左胸につけてください。

〇持ち物は、筆記用具・メモ帳・通学鞄です。

〇入学式は午前中に終了します。昼食の用意は必要ありません。

〇新入生・保護者ともスリッパ等の上履きは必要ありません。

〇駐車場はありませんので、お車でのご来校はご遠慮ください。

（２）入学式当日にお渡しするもの（各教室にて）

１）身分証明書

〇有効期限は３年間です。無くさないよう、常に携帯してください。

〇生徒番号は、原則として高等学校卒業時まで同じ番号を使用します。

〇通学証明書としても使用できます。

〇住所･生年月日、通学区間を必ず記入してください。住所変更の場合を考え、住所はなるべく小さな字で記入してください。

〇紛失した際には、事務室で再発行の手続きをしてください。『身分証明書再発行願』に必要事項を記入し、写真を添えて申し込んでください（写真は校章が写ったもの）。
手数料：200円
取扱い窓口：１階事務室

2）通学証明書

○電車やバスの通学定期券を購入するには、本校が発行する通学証明書が必要です。通学定期券を購入できる区間は、学校の最寄り駅 *1 から自宅最寄り駅までの相互区間です(クラブ活動や予備校等を理由とする別区間の通学定期券は購入できません)。
経由駅等定期券に関する内容は、事前に各営業所へお問い合わせください。*2

*1　東京メトロ丸ノ内線「茗荷谷駅」、東京メトロ有楽町線「護国寺駅」、都バス「窪町小学校」停留所

*2　都バス以外のバス会社では指定の用紙が必要になる場合がありますので、各営業所にお問い合わせください。

○初回の通学定期券購入の際、通学証明書が必要となります 。通学定期券 1 枚につき通学証明書は 1 枚必要です。学校からお送りする通学証明書交付申請書に、必要事項を記入のうえ提出してください。電車とバスを利用するなどで申請書が 2 枚以上必要な場合は、コピーをするか、WEB 合格発表のページの URL よりダウンロードしてください。
2 回目以降の通学定期券の購入は交通機関の窓口で身分証明書を提示するか、自動継続定期券発行機での手続きで購入できます。
※P.17 に通学証明書および交付申請書の見本（記入例）がございます。

○身分証明書の裏に通学区間が記入されていないと、通学定期券は購入できません。

○経路変更が生じた場合は、事務室に申し出てください。

○バス会社等の交通機関によっては、身分証明書だけでは 2 回目以降も定期券を購入できない場合があります。その場合は、通学証明書を発行しますので、事務室にある『通学証明書交付申請書』に必要事項を記入し、身分証明書を添えてお申し込みください。
手数料：無料
取扱い窓口：1 階事務室

入学式より前の通学定期券購入に対応するため、次の期日に書類の交付を行いますのでご利用ください。

期　　間：4 月 1 日（水）～4 月 6 日（月）（日曜日を除く）
時　　間：平日 8 時 30 分～15 時 20 分　土曜 8 時 30 分～12 時 50 分
場　　所：跡見学園中学校　1 階事務室
交付書類：『身分証明書』および『通学証明書』
※保護者またはそれに代わる方が合格証（コピー可）をお持ちください。

※ 1 階事務室では、各種証明書や学割等のお申し込みについても対応しています。
ご質問やご不明な点がございましたら、遠慮なくお尋ねください。

5．学費等の納入について

（1）学費等の納入について

○納入方法

在学期間中の学費等（入学金を除く）の納入方法は、年2回（4月、9月）の口座振替（ご指定の口座からの自動引き落とし）となります。

○納入期限（口座振替日）

＜2026年度＞

前期　2026年 4月 27日（月）

後期　2026年 9月 28日（月）

※口座振替日の前日までに、ご指定の預貯金口座へ学費等のご入金をお願いいたします。

※領収書は発行しませんので、通帳にてご確認ください。

○納入金額

＜2026年度＞

前期　760,600円

後期　420,800円

〈内訳〉　（単位：円）

科目		中学１年		
		前　期	後　期	合　計
授業料		291,000	291,000	582,000
施設設備費		115,000	115,000	230,000
教育充実費		20,000	—	20,000
後援会費		10,000	10,000	20,000
PTA 会費		4,800	4,800	9,600
生徒会費		4,800	—	4,800
生徒預り金※1	学年行事費	20,000	—	20,000
	サイエンス探究教室費	85,000	—	85,000
	教材費等（iPad 含む）※2	200,000	—	200,000
校友会費 ※3		10,000	—	10,000
合計		760,600	420,800	1,181,400

※1　生徒預り金は不足分が生じた場合、後期にて追加徴収することがあります。

※2　iPadは、生徒預り金の教材費等の中から３年間の割賦での購入となります。
何らかの理由で途中解約の場合は、精算となりますのでご了承ください。

※3　校友会費については、P.14 （２）をご参照ください。

（２）校友会費について

令和８年度入学予定者
保護者各位

跡見校友会泉会
幹事長　　森岡　晶子
跡見学園中学校高等学校
校　長　　松井　真佐美

校友会『泉会』の会費納入について

跡見学園には、「泉会」という中学校高等学校卒業生が全員参加の校友会がございます。明治 23 年（1890 年）に発足した校友会「汲泉会」から始まり、昭和 32 年（1957 年）に会則変更され現在の「泉会」となりました。

現在、跡見校友会は「泉会」、短期大学卒業生から構成される「桃李の会」、四年制大学卒業生から構成される「一紫会」の三つの会により構成され、各会の常任幹事が集まり校友会本部の運営にあたっております。

校友会会費につきましては、終身会費 60,000 円を下記のように学年ごとに分割の方法をとらせていただきます。

何卒宜しくお願い申し上げます。

令和８年度入学生校友会費納入表

学　年	中１	中２	中３	高１	高２	高３
金　額	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000

（単位：円）

6.「保健調査票」作成のための保健関連情報調査

この調査はお嬢様の現在の心身の健康状態についてお知らせいただき、在学中の健康管理のための「保健調査票」を作成し、年度ごとに更新を行い、中高６年間にわたり保管するものです。また、入学前に確認が必要な内容を含んでおりますので、以下期日までに保護者の方が必ず入力いただけますようお願いいたします。

入力に際しましては、下記**＜質問項目に関して＞**を必ずお読みの上、**2 月 14 日土曜 12：00 までに** QR コードより最後までお答えいただけますようお願いいたします。

保健調査票

＜質問項目に関して＞

受験番号	入学手続き時のものを入力してください。
郵便番号、入学後の住所	転居等の事情により、住所未定の場合は、郵便番号は空白、住所は「未定」と入力してください。入学後に「保健調査票」に追記いただきます。
既往	出生後の既往がある、小学 6 年現在において小学校に配慮を求めている疾患がある場合は必ず入力してください。選択項目に該当する疾患がない場合は「その他」を選択してください。
アレルギー	お嬢様が現在エピペン®を所持している、アナフィラキシー既往がある場合は必ず入力してください。本調査の回答内容に関わらず、本校は提供食を伴う全ての行事において全生徒向けに事前のアレルギー調査を実施し、除去食等の要望に対応しています。
結核について	結核予防の観点から追加の調査を要する場合があります。その際は個別に連絡いたします。
健康面での学校における配慮事項	入学後の学校生活で配慮を要するものがあれば入力してください。 また、これまでに医療機関等で診断を受けたもの※があり、情報提供にご協力いただける場合は病名、発症年齢、通院先、通院状況（通院中、通院終了、経過観察中、その他）、内服、配慮内容を入力してください。 ※例：起立性調節障害、不安症、注意欠如多動症など

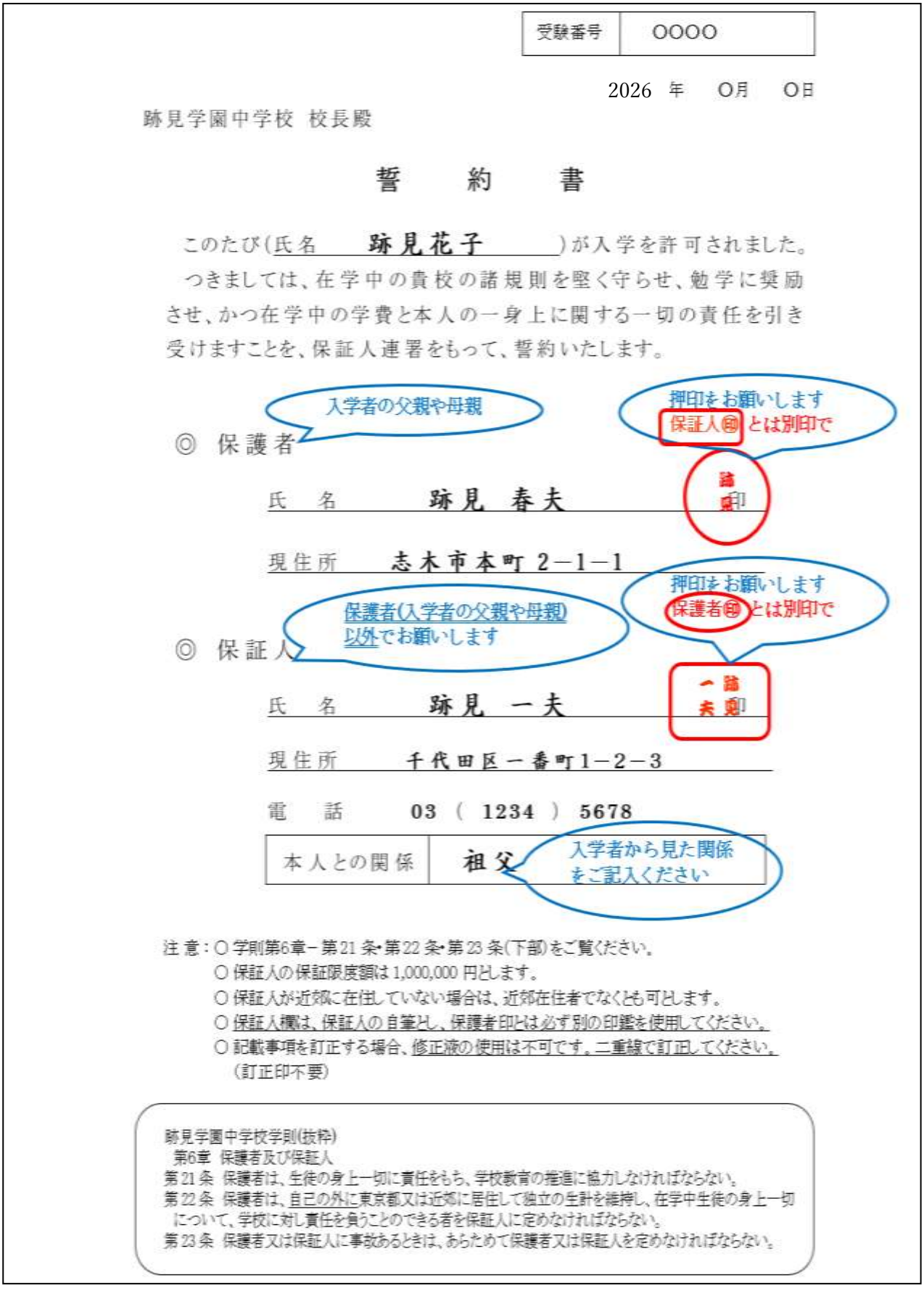
保健関連情報調査によって提供いただいた情報は、入学後の健康管理に付随する業務以外の目的には使用しません。

入学後の保健内容に関する相談は 2 月中に本校保健室（直通 03-3941-8674）へお問合せください。

「保健調査票」作成のための保健関連情報調査の入力期間は以下のとおりです
2026 年 2 月 1 日（日）17:00～2 月 14 日（土）12:00

7．提出書類の記入例およびチェックリスト

①誓約書 記入例



受験番号	OOOO

2026 年 O月 O日

跡見学園中学校 校長殿

誓　約　書

このたび(氏名　跡見花子　)が入学を許可されました。
つきましては、在学中の貴校の諸規則を堅く守らせ、勉学に奨励させ、かつ在学中の学費と本人の一身上に関する一切の責任を引き受けますことを、保証人連署をもって、誓約いたします。

入学者の父親や母親

押印をお願いします
保証人㊞とは別印で

◎ 保護者

氏　名　跡見 春夫　跡見 春夫 之印

現住所　志木市本町 2−1−1

保護者(入学者の父親や母親)以外でお願いします

押印をお願いします
保護者㊞とは別印で

◎ 保証人

氏　名　跡見 一夫　跡見 一夫 之印

現住所　千代田区一番町1−2−3

電　話　03 (1234) 5678

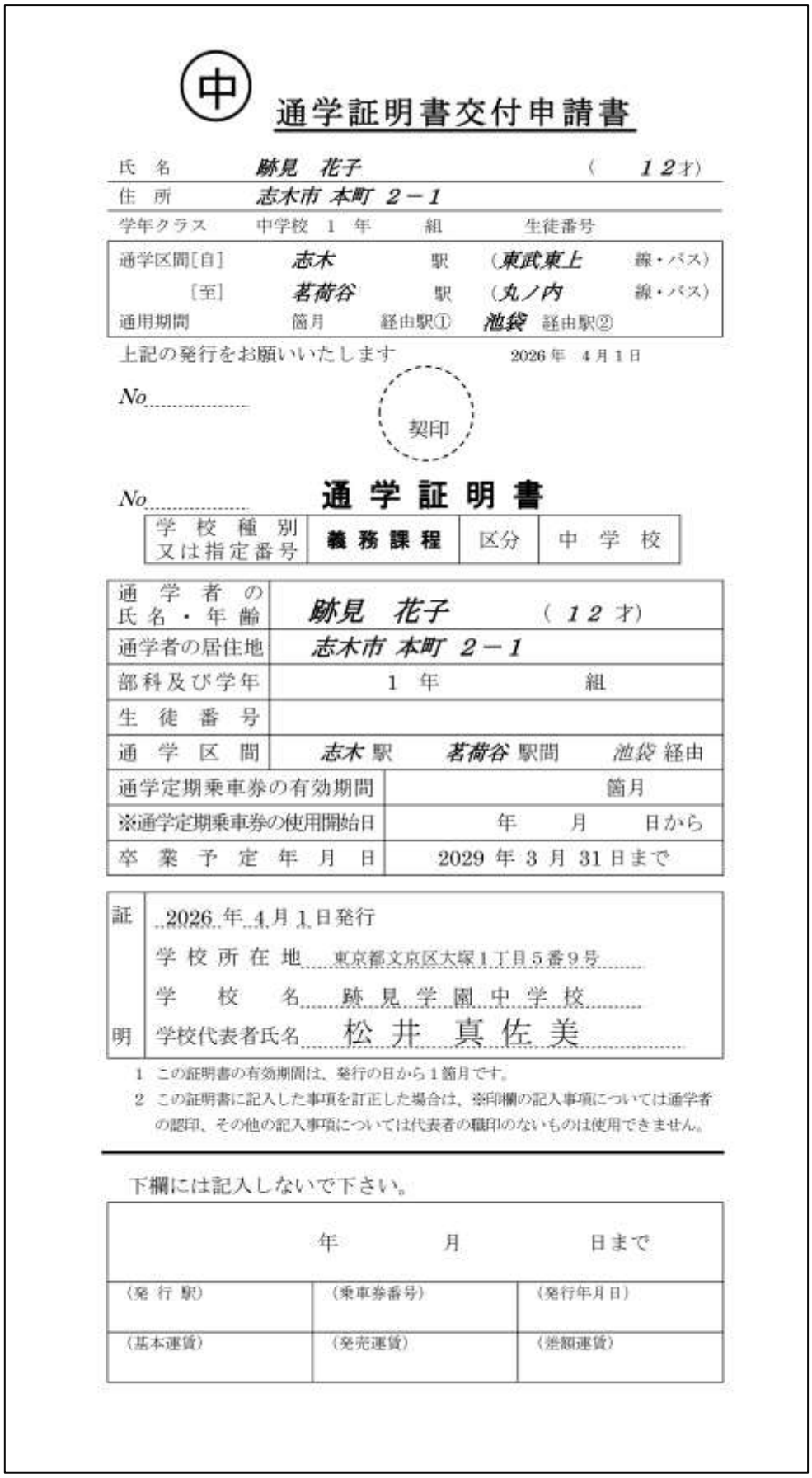
本人との関係	祖父

入学者から見た関係をご記入ください

注意：○ 学則第6章－第21条・第22条・第23条(下部)をご覧ください。
○ 保証人の保証限度額は1,000,000円とします。
○ 保証人が近郊に在住していない場合は、近郊在住者でなくとも可とします。
○ 保証人欄は、保証人の自筆とし、保護者印とは必ず別の印鑑を使用してください。
○ 記載事項を訂正する場合、修正液の使用は不可です。二重線で訂正してください。
(訂正印不要)

跡見学園中学校学則(抜粋)
第6章 保護者及び保証人
第21条 保護者は、生徒の身上一切に責任をもち、学校教育の推進に協力しなければならない。
第22条 保護者は、自己の外に東京都又は近郊に居住して独立の生計を維持し、在学中生徒の身上一切について、学校に対し責任を負うことのできる者を保証人に定めなければならない。
第23条 保護者又は保証人に事故あるときは、あらためて保護者又は保証人を定めなければならない。

②通学証明書交付申請書 記入例



中

通学証明書交付申請書

氏　名　跡見　花子　（　12才）

住　所　志木市 本町 2－1

学年クラス　中学校　1　年　組　生徒番号

通学区間[自]	志木	駅	(東武東上	線・バス)
[至]	茗荷谷	駅	(丸ノ内	線・バス)
通用期間　箇月	経由駅①	池袋	経由駅②	

上記の発行をお願いいたします　2026 年　4 月 1 日

No.....

契印

No.....

通 学 証 明 書

学校種別又は指定番号	義務課程	区分	中学校

通学者の氏名・年齢	跡見　花子　（12 才）
通学者の居住地	志木市 本町 2－1
部科及び学年	1 年　組
生徒番号	
通学区間	志木 駅　茗荷谷 駅間　池袋 経由
通学定期乗車券の有効期間	箇月
※通学定期乗車券の使用開始日	年　月　日から
卒業予定年月日	2029 年 3 月 31 日まで

証明

2026 年 4 月 1 日発行

学校所在地　東京都文京区大塚 1 丁目 5 番 9 号

学校名　跡見学園中学校

学校代表者氏名　松井 真佐美

1　この証明書の有効期間は、発行の日から 1 箇月です。

2　この証明書に記入した事項を訂正した場合は、※印欄の記入事項については通学者の認印、その他の記入事項については代表者の職印のないものは使用できません。

下欄には記入しないで下さい。

年　月　日まで		
(発行駅)	(乗車券番号)	(発行年月日)
(基本運賃)	(発売運賃)	(差額運賃)

③提出書類チェックリスト

2月19日（木）必着　　※「特定記録」にて郵送

・書式の印刷は、すべて**A4サイズ**での出力をお願いいたします。
・学校からお送りする「特定記録」用封筒を用いて、表書のチェック欄にレ点を入れてお送りください。
・やむを得ない事情により、2 月 19 日必着書類に同封できない提出書類がある場合は、別ファイルの「後日書類送付用表書き」をお手持ちの封筒に貼付してお送りください。
※P.15 『6. 「保健調査票」作成のための保健関連情報調査』に関しては、必ず2月14日（土）12:00までに、QRコードよりご回答をお願いします。

※学校より郵送の用紙、PDF の印刷、いずれの使用も可能です。

ご本人確認欄	提出書類				記入例	学校より書式の郵送	書式のPDF 掲載 *ダウンロードの可否
要	1			誓約書	P.16	○	○
要・不要	2			通学証明書交付申請書 ※徒歩の場合は不要。1 枚で足りない場合は書式を印刷してご記入ください。	P.17	○ 1 枚	○
要	3			跡見学園後援会入会申込書 ※『後援会加入のご案内』をご参照ください（WEB 合格発表のページよりダウンロード）。 ※保護者･保証人氏名欄には保護者氏名をご記入ください。	なし	○	○
要	4			小学校 6 年次通知表〈写し〉	―	―	―
要・不要	5		☆	通知表〈写し〉提出に関する届出書 ※上記 4.が期日に提出できない場合に、理由を記載の上ご提出ください。	なし	しない	○
要・不要	6	★	☆	【特待入試における特待生合格者】 特待生誓約書	なし	○	×
要・不要	7	★	☆	【帰国生入試・特待入試(英語 CS)合格者】 英語取り出し授業のご案内／回答書	なし	○	○
要・不要	8		☆	【帰国生入試合格者】 パスポート〈写し〉 ※姓名国籍が記載されているページのみ提出。	―	―	―
要・不要	9		☆	氏名漢字等変更依頼書 ※氏名漢字等の変更が必要な方、3 月中旬までに引っ越しをされる方はご提出ください。	なし	しない	○
要・不要	10			後日書類送付用表書き ※2 月 19 日送付用封筒は別途お送りしています。	―	しない	○

★学校から該当者のみに郵送するもの
☆該当者のみ学校に提出するもの