

Copyright (C) KDC2020 All Rights Reserved

作成者: 跡見学園中高ICT支援員

作成日: 2020/5/7

Zoomアプリの初期設定手順と オンラインホームルームへの参加方法

・ Macintosh、iPhone、iPad

(注) 機種や過去の操作設定によって手順が異なる場合がありますので、ご了承ください。

1. 使用する端末を用意する

共通



USB端子
→パソコン用



タブレット端子
→スマートフォンにも



ビデオチャット用カメラ



カメラ、マイク内蔵のパソコン

①オンラインホームルームに参加するための端末を用意する

- ・ Windowsパソコン
- ・ Android携帯、タブレット
- ・ Macintosh、iPhone、iPad

②必要であれば、マイク付きヘッドホン（ヘッドセット）を用意する

③必要であれば、外付けのカメラ（ビデオチャット用など）を用意する

※マイクが内蔵されているパソコンは、電話機のようにそのまま通話が可能です。カメラが内蔵されているパソコンもあります。ご使用のパソコン端末をご確認ください。

2. アプリのインストール

Macintosh、iPhone、iPad



学校から配布されたiPadは、個人でのアプリのダウンロードができないようになっています。なお、「ZOOM Cloud Meeting」のアプリは、学校から配布されたiPadには、何もしなくてもダウンロードされ自動的にインストールされます。アイコンが見当たらない場合は、電源を入れ、wifiに接続した状態でしばらくお待ちください。

①先生から「Zoomミーティングへの招待」メールが届くので、事前にホームルームの開催日時を確認しておく

※ホームルームの開催日前に、アプリをインストールしておきましょう。

※ログインに使用するIDとパスワードが書かれていますので、印刷しておくといいでしょう。

②App Store をタップ

③検索画面で Zoom を検索

④「入手」をタップ

⑤インストールが済んだら「開く」をタップ

⑥Zoomアプリが開いたら、いったん閉じる

3. ホームルームに参加する

Macintosh、iPhone、iPad



①ホームルーム開始の5分前までに、ホーム画面のZoomアプリアイコンをクリック

②「ミーティングに参加」をクリック

③先生からの招待メールを開く

※参加するホームルームの開催日時が正しいか、確認してください。

④メールに書かれている「ミーティングID」を入力

⑤「会議室名で参加」の下に、端末の名前（赤字で囲った部分）が入力されているので、**削除して**、自分のフルネームに書き換える

⑥「ミーティングに参加」をクリック

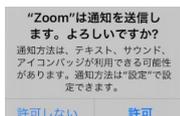
⑦メールに書かれている「パスワード」を入力

⑧「OK」をクリック

⑨先生が参加を許可するまでしばらく待つ

4. マイクを設定する

Macintosh, iPhone, iPad



他のユーザーの音声を聞くにはオーディオに参加してください
インターネットを使用した通話
キャンセル



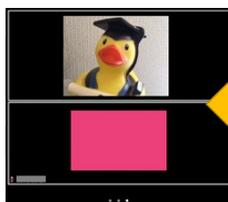
- ①マイクへのアクセスを求められたら、「OK」をタップ
- ②通知をするか聞かれたら、「許可」をタップ
- ③Zoomアプリが表示される
※先生がカメラをオンにしていると、先生（ミーティングのホスト）の顔が画面に映ります。
- ④画面をタップすると操作コマンドが表示される
- ⑤「ミュート解除」をタップ
- ⑥「インターネットを使用した通話」をタップ
- ⑦表示が「ミュート」に変わる
- ⑧先生に自分の声が聞こえているか、確認する
- ⑨ヘッドセットを使用する場合は、画面右下（または右上）の「…」をタップ
- ⑩「オーディオの切断」をタップ
- ⑪「ミュート」の表示が「オーディオ」に変わる
- ⑫もとに戻すときは、「オーディオ」をタップ
- ⑬「インターネットを使用した通話」をタップ

5. カメラを設定する

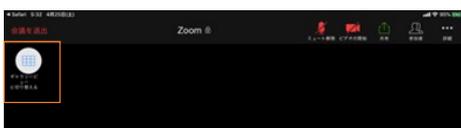
Macintosh, iPhone, iPad



Zoomがカメラへのアクセスを求めています
ミーティング中に参加者があなたを見るには、Zoomにウェブカメラへのアクセスを与える必要があります。



右から左へ指で画面に触れたまま動かします



- ①「ビデオの開始」をタップ
- ②カメラへのアクセスを求められたら、「OK」をタップ
- ③カメラがオンになり、自分の顔が右上に映る

< iPhoneの場合 >

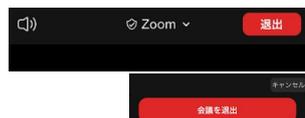
- ④画面を左にスライドすると、「ギャラリービュー」になり、参加者が一斉表示される
※画面サイズの関係で、4名ずつ表示されます。更に左にスライドすると次の4名が表示されます。
- ⑤右へスライドして、スピーカービューへ戻す

< Macintosh, iPadの場合 >

- ※操作コマンドは画面上に表示されます。
- ⑥左上の「ギャラリービューに切り替える」をタップすると、参加者が一覧表示される
- ⑦「スピーカービューに切り替える」をタップして元に戻す

6. 会議への参加を終了する

Macintosh、iPhone、iPad

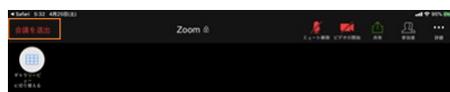


(A) iPhone

- ①画面右上の「退出」をタップ
- ②「会議を退出」をタップ

(B) Macintosh、iPad

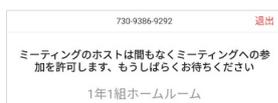
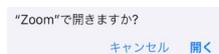
- ①画面左上の「会議を退出」をタップ



7. URLから参加する

Macintosh、iPhone、iPad

※IDとパスワードの入力がうまくいかない時は、この方法も試してみてください。



- ①ホームルーム開始の10分前までに、Zoomアプリをインストールした端末で、先生からの招待メールを開く

- ②「Zoomミーティングに参加する」の下にある青色のURLをタップ

- ③「Zoomで開きますか?」と聞かれたら、「開く」をタップ

- ⑤先生やクラスメートに分かるようにフルネームを入力し、「続行」をタップ

- ⑥先生が参加を許可するまでしばらく待つ